

**SIGAD**

SISTEMA DE GESTIÓN  
ACADÉMICA Y DIDÁCTICA



Manual de usuario  
SIGAD DIDÁCTICA  
FAMILIAS  
IES LA MUELA

V.1.3

## Tabla de contenido

<b>1. Objetivo</b>	<b>4</b>
<b>2. Acceso a la aplicación</b>	<b>5</b>
2.1. Acceso con roles personales	5
2.2. Cierre de la sesión.	6
<b>3. Módulo Alumnos.</b>	<b>7</b>
3.1. Ficha del alumno	7
3.1.1. Datos del alumno	7
3.1.2. Matrículas	8
3.1.3. Faltas	8
3.1.4. Incidencias	11
3.1.5. Evaluación.	11
<b>4. Módulo Faltas y ausencias.</b>	<b>12</b>
4.1. Listado justificaciones	12
<b>5. Notificaciones</b>	
5.1 Ver notificaciones	13
5.2 Configuración notificaciones	13
<b>6. Módulos calendario y mensajería</b>	<b>15</b>

## Registro de cambios

Versión	Fecha	Descripción
1.1	02/03/2020	Versión inicial
1.2	21/04/2020	Módulo mensajería
1.3	23/09/2022	Adaptación al IES LA MUELA (por el IES LA MUELA)

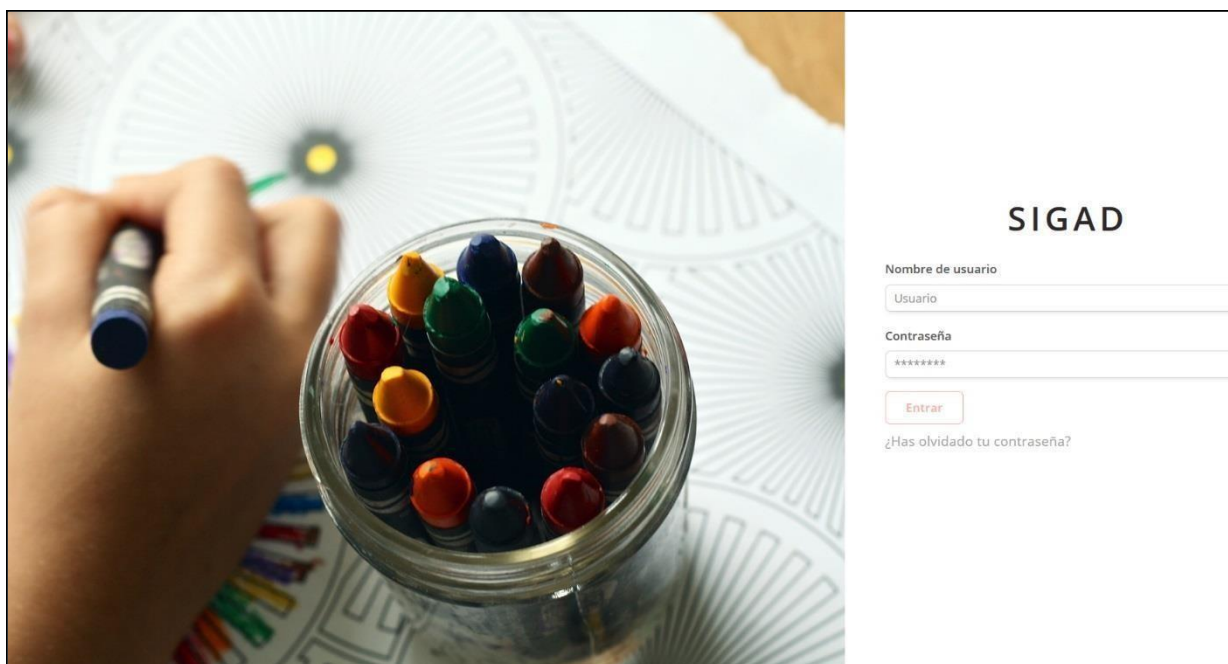
## 1. Objetivo

El propósito de este documento es presentar los módulos y funciones que componen la nueva aplicación de Didáctica Web y la navegación general entre los mismos.

Está dirigido a usuarios que utilizan la aplicación con los perfiles personales (padres, tutores legales y alumnos mayores de edad).

## 2. Acceso a la aplicación

Para acceder a la aplicación, teclear la dirección <https://aplicaciones.aragon.es/sigaddweb> en la barra de direcciones del navegador. Aparecerá la página de acceso donde deberemos introducir nuestro nombre de usuario y contraseña.



### 2.1. Acceso con roles personales.

Si el usuario tiene el rol *padre*, *tutor legal* o *alumno (mayor de edad)* el módulo que se muestra por defecto al conectarse es la función 'Ficha' dentro del módulo de 'Alumnos', donde se muestra el nombre del alumno en la parte superior derecha.

Si se trata de un usuario que tiene varias matrículas relacionadas se mostrará la siguiente pantalla donde aparece la lista de alumnos relacionados con el usuario conectado.



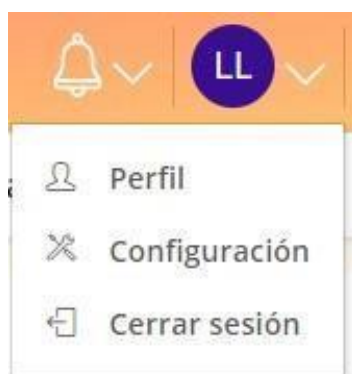
Para conectarse a un perfil de un alumno se deberá pulsar sobre el botón 'Entrar' correspondiente. A continuación, se mostrará la pantalla de la función 'Ficha' dentro del módulo 'Alumnos'.



## 2.2. Cierre de la sesión.

Para cerrar la sesión, pulsar sobre el botón identificador del usuario y elegir la opción 'Cerrar sesión'. Este botón presenta otras dos opciones:

- **Perfil:** Permite cambiar la dirección de correo y la contraseña.
- **Configuración:** Permite configurar las notificaciones, tenerlas activas o no y, en caso afirmativo, si se quiere recibirlas individualmente o recibir todas las del día en una única notificación (ver apartado del Módulo de Notificaciones).



### 3. Módulo Alumnos.

La finalidad del módulo 'Alumnos' es permitir la consulta de la información del alumno y de sus matrículas asociadas; así como servir de acceso a otras funciones del sistema para la justificación de faltas o visualización de los eventos programados en el calendario docente.

#### 3.1. Ficha del alumno

La ficha de alumno muestra toda la información personal del alumno y su entorno, así como la información básica de su historial académico.

Los bloques de información son:

- Datos del Alumno.
- Matrículas.
- Faltas.
- Incidencias.
- Evaluación.

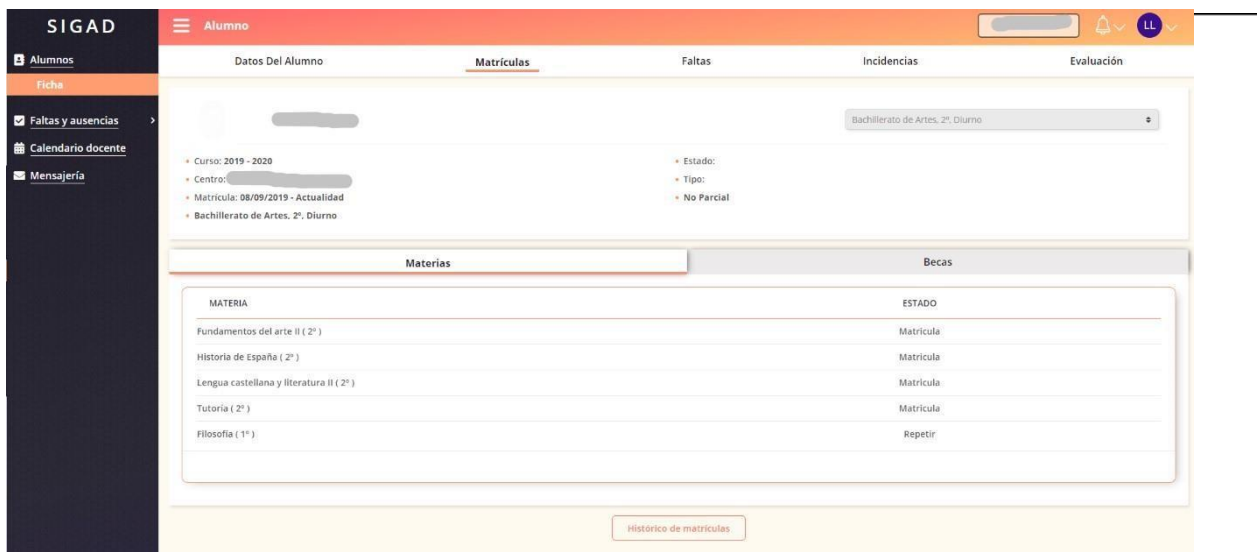
##### 3.1.1. Datos del alumno.

Muestra información personal del alumno y sus representantes legales.



### 3.1.2. Matrículas

Se muestra la lista de materias en las que está matriculado el alumno seleccionado.




The screenshot shows the 'Matrículas' (Enrollments) section for a student. The student's details are: Curso: 2019 - 2020, Centro: [redacted], Matriculación: 08/09/2019 - Actualidad, and Enseñanza: Bachillerato de Artes, 2º, Diurno. The 'Materias' table lists the following subjects and their status:

MATERIA	ESTADO
Fundamentos del arte II ( 2º )	Matricula
Historia de España ( 2º )	Matricula
Lengua castellana y literatura II ( 2º )	Matricula
Tutoría ( 2º )	Matricula
Filosofía ( 1º )	Repetir

A 'Histórico de matrículas' button is located at the bottom of the page.

El botón '*Histórico de matrículas*' al pulsarlo se abre una ventana con las matrículas anteriores del alumno y se accede al detalle de cada una pulsando el botón '*Ver*' correspondiente.



The screenshot shows the 'Historico de matrículas' window, which displays a table of the student's enrollment history:

CURSO	CENTRO	ENSEÑANZA	CURSO	TURNO	FECHA INICIO	FECHA FIN	
2018 - 2019	[redacted]	Bachillerato de Artes	2º	Diurno	08/09/2018	04/09/2019	<a href="#">Ver</a>
2017 - 2018	[redacted]	Bachillerato de Artes	2º	Diurno	08/09/2017	06/09/2018	<a href="#">Ver</a>
2016 - 2017	[redacted]	Bachillerato de Artes	1º	Diurno	12/09/2016	09/09/2017	<a href="#">Ver</a>
2015 - 2016	[redacted]	ESO	4º	Diurno	08/09/2015	16/06/2016	<a href="#">Ver</a>
2014 - 2015	[redacted]	ESO	3º	Diurno	01/09/2014	07/09/2015	<a href="#">Ver</a>
2012 - 2013	[redacted]	ESO	1º	Diurno	01/09/2012	07/09/2013	<a href="#">Ver</a>
2013 - 2014	[redacted]	ESO	2º	Diurno	01/09/2013	07/09/2014	<a href="#">Ver</a>

A 'Volver' button is located at the bottom of the window.

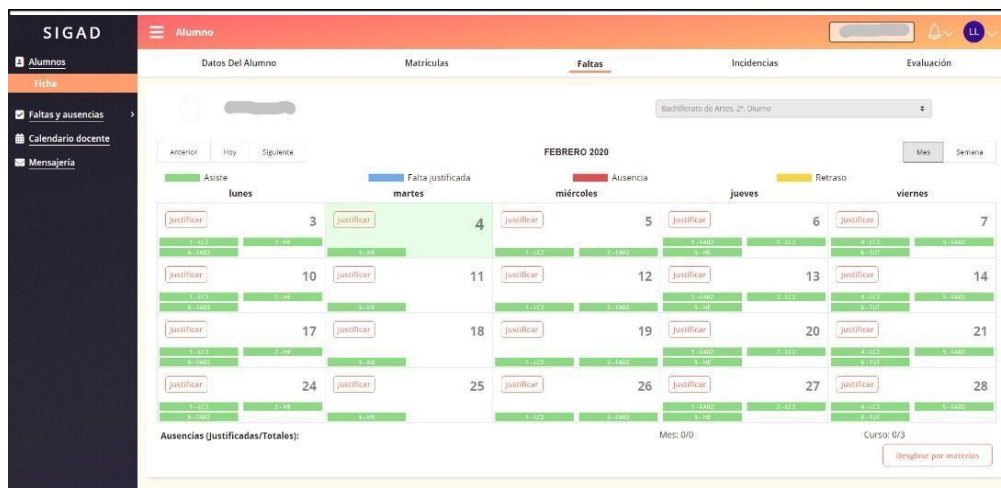
### 3.1.3. Faltas.

Mediante un formato de "hoja de calendario" se presenta el calendario del mes actual (mostrando solo los días de lunes a viernes) y en cada casilla correspondiente a un día se muestran las materias que tiene el alumno en las distintas sesiones del día.

Mediante un código de colores se señala en cada sesión si el alumno se ha retrasado, si ha faltado con o sin justificación o si ha asistido a clase.

Los días festivos aparecen marcados en gris y sin incluir ninguna materia.

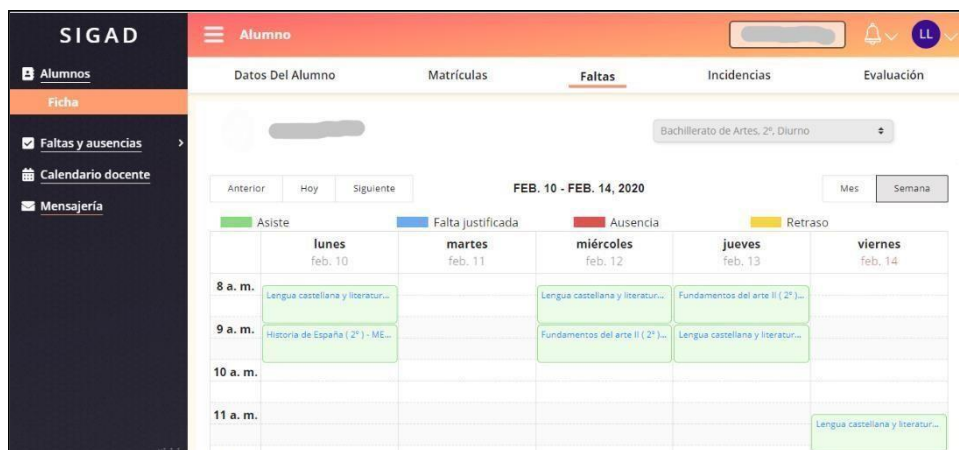




Los botones 'Anterior', 'Hoy' y 'Siguiete' permiten navegar entre los distintos meses del curso escolar actual.



Los botones 'Mes' y 'Semana' permiten cambiar entre la vista mensual y semanal.



Se puede navegar entre los distintos meses del curso escolar actual para consultar la información de ausencias y retrasos de un alumno específico, y permite poder justificar las faltas de un día concreto

**ATENCIÓN NOTA IMPORTANTE:** NO SE SIGUE ESTE MODELO DE JUSTIFICAR AUSENCIAS EN EL IES LA MUELA. Para justificar ausencias se deberá entregar al tutor/a el modelo seguido por el centro con el debido justificante.

En la parte inferior de la página de 'Faltas', se muestra un área con los siguientes cálculos de faltas del alumnado:

- Total de faltas en el mes visualizado

- Total de faltas justificadas (sobre las del mes)
- Total de faltas del alumno (en el curso escolar actual)
- Total de faltas del alumno justificadas (sobre las del curso escolar actual).

<b>Faltas (Justificadas/Totales):</b>	Mes: 7/8	Curso: 10/21
<input type="button" value="Desglose por materias"/>		

Además, pulsando sobre el botón 'Desglose por materias' se muestra el desglose del total de faltas y total de faltas justificadas por materias (de las que cursa el alumno en la matrícula visualizada)



**Desglose de faltas por materias** ×

MATERIA	FALTAS JUSTIFICADAS	FALTAS TOTALES
Tutoría ( 4º )	0	1
Biología y Geología ( 4º )	1	2
Física y Química ( 4º )	1	2
Cultura Científica ( 4º )	1	2
Lengua Castellana y Literatura ( 4º )	1	2
Educación física ( 4º Francés )	2	3
Segunda Lengua Extranjera Francés ( 4º Bilingüe )	1	2
Valores Éticos ( 4º )	1	2
Matemáticas Orientadas a las Enseñanzas Académicas ( 4º )	0	1
Primera Lengua Extranjera Inglés ( 4º Bilingüe )	1	2
Geografía e Historia ( 4º Inglés )	1	2

### 3.1.4. Incidencias

Se visualiza el listado de las incidencias relacionadas con el alumno seleccionado.

Pulsando sobre el botón 'Ver' se abre una ventana modal con los detalles de la incidencia.

Datos Del Alumno	Matrículas	Faltas	Incidencias	Evaluación
			ESO (LOMCE), 4º, Diurno	
FECHA Y HORA	PROFESOR	MATERIA	TIPO	VALORACIÓN
02/10/2019 08:30		Primera Lengua Extranjera Inglés ( 4º Bilingüe )	Incidencia positiva	Anotación positiva
				<input type="button" value="Ver"/>

### 3.1.5. Evaluación.

Esta funcionalidad presenta tres pestañas:

**'Materias':** Muestra un listado en forma de tabla donde se visualizan las notas registradas de un alumno por materias y evaluaciones. Esta información estará visible a partir de la fecha de publicación determinada por cada centro.

MATERIA	Nota	Ordinaria - 1		Obs.	Ordinaria - 2		Obs.
		Medida			Medida		
Biología y Geología ( 4º )	8				9		
Lengua Castellana y Literatura ( 4º )	6						
Primera Lengua Extranjera Inglés ( 4º Bilingüe )	7						
Segunda Lengua Extranjera Francés ( 4º Bilingüe )	8						

**'Competencias':** En caso de haber sido evaluadas las competencias, se mostrará un listado en forma de tabla donde se visualizarán las competencias existentes y su valoración. Si no han sido evaluadas se indica que no hay datos que mostrar.

COMPETENCIA

Sin datos que mostrar

**'Objetivos y Consejo Orientador':** Muestra un formulario con los datos registrados del Consejo Orientador.

Objetivos globales

Estado: 3. Adquirido

Observaciones:

Intereses y expectativas generales

Expectativas: ESO:  CFGM:  Bachillerato:  FPB:  Laboral:

Tareas y actividades que mejor hace: Tareas:

Materias en las que manifiesta más interés: Matemáticas

Materias para las que muestra más aptitudes:

Sectores profesionales en los que muestra más interés:

## 4. Módulo Faltas y ausencias.

### 4.1. Listado justificaciones

La funcionalidad Listado de justificaciones será empleada por los padres, tutores legales o alumnos mayores de edad para visualizar las justificaciones de las ausencias.

INICIO	FIN	ALUMNO	SOLICITANTE	ESTADO	VER
10/12/2019 09:55	10/12/2019 10:45	[Redacted]	[Redacted]	SOLICITADA	<a href="#">Ver</a>
01/10/2019 12:10	01/10/2019 13:00	[Redacted]	[Redacted]	ACEPTADA	<a href="#">Ver</a>
30/09/2019 12:10	30/09/2019 13:00	[Redacted]	[Redacted]	ACEPTADA	<a href="#">Ver</a>

Desde cada justificación, además de ver los datos que se muestran en el listado, se puede ver el detalle pulsando sobre el botón 'Ver':

**Solicitud de justificación** ✕

Alumno:

Usuario:

Inicio:

Final:

Justificación:

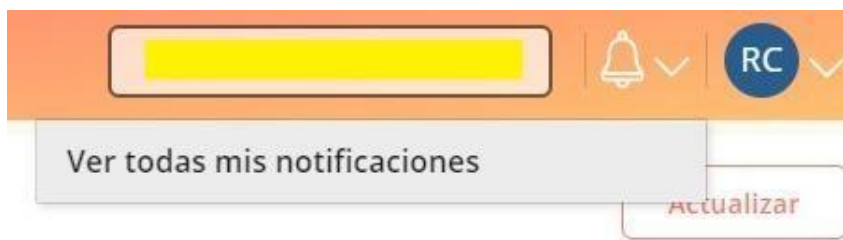
Estado: SOLICITADA

[Cancelar](#)

## 5. Notificaciones

### 5.1. Ver notificaciones

Pulsando sobre el icono de la campana, se pueden ver las últimas notificaciones y acceder al listado completo:



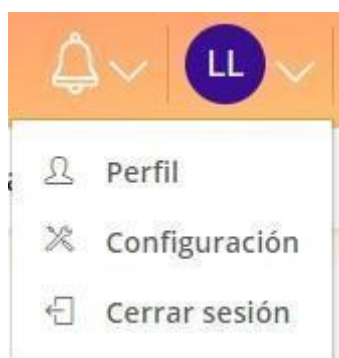
Al pulsar sobre 'Ver todas mis notificaciones' se accede al listado completo:

FECHA	TIPO	MENSAJE	LEÍDA	NOTIFICADA
27/01/2020 16:51	EVENTO CALENDARIO	Evento modificado para el alumno [redacted] Examen (21/11/2019 11:00-13:00).	No	No
18/11/2019 13:38	EVENTO CALENDARIO	Evento para el alumno [redacted]	Si	Si

Resultados totales: 2

### 5.2. Configuración notificaciones

En el perfil, arriba a la derecha, se pulsa sobre Configuración:



Y de esta manera se accede a la configuración de las notificaciones:

TIPO DE NOTIFICACIÓN	OBLIGATORIA	ACTIVA	EMAIL	AGRUPADA
NUEVA FALTA		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
RECHAZAR SOLICITUD DE JUSTIFICACIÓN	★	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ACEPTAR SOLICITUD DE JUSTIFICACIÓN	★	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
NUEVO PARTE DISCIPLINARIO	★	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EVENTO CALENDARIO		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
NUEVA COMUNICACIÓN		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Buttons: Descartar cambios, Guardar cambios

Hay tres columnas por cada tipo de notificación:

- **Activa:** para activar y desactivar el aviso en general
- **Email:** para activar y desactivar que llegue el email por ese tipo de notificación.
- **Agrupada:** para activar y desactivar que lleguen las notificaciones agrupadas en un mismo email.

## 6. Módulos calendario y mensajería

Los módulos '*Calendario*' y '*Mensajería*' no van a ser usados este año 2022-2023 en el IES LA MUELA. Dichas funciones se llevarán a cabo a través del correo corporativo del centro.