



PROGRAMACIÓN DEL CURSO 22-23

DEPARTAMENTO:

INGLÉS

JEFA DE DEPARTAMENTO:

Ana Belén Arnal Bailera

MIEMBROS DEL DEPARTAMENTO:

Luis Ezpeleta Celma

Clara Gómez Boxadé

Constanza Hernández Ramón

Margarita Ligüerre Miguel

IES LA MUELA

2022_2023

1	MARCO LEGISLATIVO Y CONTEXTO ESCOLAR	2
2	OBJETIVOS DE LA EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA PARA 2º Y 4º ESO.	5
3	CONTRIBUCIÓN DE LA MATERIA A LA ADQUISICIÓN DE LAS COMPETENCIAS CLAVE EN 2º Y 4º ESO	6
4	CONTENIDOS, CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y COMPETENCIAS CLAVE PARA LOS CURSOS DE 2º Y 4º ESO	9
	4.1 Contenidos, criterios de evaluación, y competencias clave 2º ESO	9
	4.2 CONTENIDOS MÍNIMOS PARA 2º ESO ORDINARIO.....	15
	4.3 CONTENIDOS MÍNIMOS PARA 2º ESO ITINERARIO BILINGÜE (BRIT-Aragón).....	17
	4.4 Contenidos, criterios de evaluación y competencias clave 4º ESO	19
	4.5 CONTENIDOS MÍNIMOS PARA 4º ESO ORDINARIO.....	26
	4.6 CONTENIDOS MÍNIMOS PARA 4º ESO ITINERARIO BILINGÜE (BRIT-Aragón).....	27
	4.7 METODOLOGÍA PARA 2º Y 4º ESO.....	30
5	PROGRAMAS DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD	37
	5.1 PROGRAMA DE MEJORA DEL APRENDIZAJE Y DEL RENDIMIENTO (PMAR1) 2º ESO	37
	5.1.1 Contribución de la materia para la adquisición de las competencias clave	38
	5.1.2 CONTENIDOS MÍNIMOS PARA 1º PMAR	39
	5.2 Programa para 4º ESO AGRUPADO	42
	5.2.1 CONTENIDOS MÍNIMOS 4º ESO Agrupado.....	42
	5.3 ORIENTACIONES METODOLÓGICAS EN LOS PROGRAMAS DE DIVERSIDAD	45
6	ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD EN LOS GRUPOS ORDINARIOS. APOYOS	48
7	PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	48
8	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN	51
	8.1 GRUPOS ORDINARIOS 1º ESO, 2º ESO, 3º ESO, 4º ESO:	52
	8.2 GRUPOS ITINERARIO BILINGÜE (1º ESO, 2º ESO, 3º ESO, 4º ESO)	54
	8.3 PROGRAMAS ESPECÍFICOS 1º PMAR (2º ESO), 4º ESO AGRUPADO:	56
9	RECUPERACIÓN DE LA MATERIA PENDIENTE DE CURSOS ANTERIORES. PLAN DE REFUERZO PERSONALIZADO PARA LAS MATERIAS O ÁMBITOS NO SUPERADOS	58
10	PLAN DE SEGUIMIENTO PERSONAL PARA ALUMNADO QUE PERMANECE EN EL MISMO CURSO	60
11	ELEMENTOS TRANSVERSALES	60
12	PLAN DE LECTURA ESPECÍFICO A DESARROLLAR DESDE LA MATERIA	61
13	MATERIALES Y RECURSOS DIDÁCTICOS	61
14	ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES Y COMPLEMENTARIAS	63
15	MECANISMOS DE REVISIÓN, EVALUACIÓN Y MODIFICACIÓN DE LAS PROGRAMACIONES	64

1 MARCO LEGISLATIVO Y CONTEXTO ESCOLAR

La presente programación es un documento que se ha elaborado teniendo en cuenta la normativa estatal y autonómica vigente para la Enseñanza Secundaria Obligatoria en Aragón durante el curso escolar 2022_2023.

Se puede acceder a ella a través del siguiente enlace:

<https://educa.aragon.es/en/-/normativa-eso>

El inglés en el instituto (ESO)

En el IES La Muela contamos para el curso 2022-2023 con 320 alumnos distribuidos en 18 grupos:

	Grupos ordinarios	BRIT- Aragón (Inglés)	Programas Específicos
1º ESO	3	2	PAI
2º ESO	2	1	PMAR 1
3º ESO	2	1	3º Diversificación
4º ESO	2	1	4º Agrupado

Los cinco miembros del departamento de inglés en este curso académico son los siguientes:

Ana Belén Arnal (Jefatura de departamento y coordinación sección bilingüe)

Luis Ezpeleta Celma (Secretario del centro)

Clara Gómez Boxadé

Constanza Hernández Ramón

Margarita Ligüerre Miguel

El inglés en el currículo de 2º y 4º ESO.

Según se explica en el anexo II de la *Orden ECD/489/2016, de 26 de mayo* que regula durante este curso la enseñanza de los cursos 2º y 4º ESO en Aragón, el dominio de al menos una lengua extranjera se ha convertido en un elemento clave para lo que el Consejo de Europa llama educación global, intercultural y plurilingüe, un modelo de educación que pretende responder a los retos que plantea un mundo diverso, sujeto a constantes cambios, y cada vez más interconectado fundamentalmente a través de las tecnologías de la información y la comunicación (TIC). Es por ello que uno de los objetivos de la ESO es comprender y expresarse en una o más lenguas extranjeras de manera apropiada.

Aragón, como comunidad autónoma de España, se encuentra también comprometida con la Unión Europea en el fomento de las lenguas comunitarias. El Consejo de Europa, en el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCER), establece directrices tanto para el aprendizaje de lenguas como para el establecimiento de los niveles de desarrollo de la competencia comunicativa en las diferentes lenguas de un hablante. Estas directrices son las que inspiran el currículo, junto con las diversas teorías sobre la lengua y su aprendizaje que nutren el Enfoque Comunicativo. Todos los elementos del currículo deben estar al servicio del objetivo último que debe alcanzar un estudiante: ser capaz de comunicarse en inglés en distintos contextos comunicativos y con distintos fines.

Las competencias generales de los alumnos se componen de sus conocimientos (saber), sus destrezas (saber hacer) y su competencia existencial (saber ser), además de su capacidad de aprender (saber aprender). Aunque la capacidad de aprender es de aplicación general, resulta especialmente relevante en el aprendizaje de lenguas extranjeras.

La competencia comunicativa engloba varios componentes: el lingüístico, el sociolingüístico y el pragmático; y cada uno de ellos comprende, en concreto, conocimientos, destrezas y habilidades. Las competencias lingüísticas incluyen los conocimientos y las destrezas léxicas, fonológicas y sintácticas, y otras dimensiones de la lengua como sistema (e.g. la ortografía). Las competencias sociolingüísticas se refieren a las condiciones socioculturales del uso de la lengua, e incluyen asuntos tales como los marcadores lingüísticos de relaciones sociales, las normas de cortesía, las expresiones de la sabiduría popular, las diferencias de registro, el dialecto y el acento. Todo ello afecta considerablemente a la comunicación lingüística entre personas de

distinto origen y cultura. Las competencias pragmáticas se refieren al uso funcional de los recursos lingüísticos en situaciones comunicativas (realización de funciones comunicativas, de actos de habla). Asimismo, incluyen el dominio del discurso, la cohesión y la coherencia, el reconocimiento de los tipos y formas de texto, la ironía, el humor, etc.

Estas competencias se desarrollarán en 2º y 4º de ESO a través de contenidos agrupados en cuatro bloques: Bloque 1. Compresión de textos orales; Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción; Bloque 3. Compresión de textos escritos; y Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción. Asimismo, los tipos de contenidos en cada bloque (habilidades y estrategias de comprensión, expresión, e interacción oral o escrita; funciones comunicativas; estructuras sintáctico-discursivas; léxico de uso común; patrones de pronunciación; ortografía) deben tratarse de forma integrada.

Para integrar todos los aspectos del currículo e incorporar la flexibilidad y diversidad requeridas, la programación didáctica se estructura en torno a actividades de lengua enfocadas hacia la creación de situaciones comunicativas que permitan desarrollar actitudes y adquirir conocimientos y habilidades. La programación, a su vez, ha de incorporar nuevas oportunidades de aprendizaje y de reciclaje, ya que el aprendizaje es un proceso cíclico, no lineal, que se desarrolla según el ritmo de cada aprendiz.

En las páginas siguientes, también se incorporan los criterios de evaluación de estos cursos y los estándares de aprendizaje en 4º de ESO para cada uno de los cuatro bloques. Para cada tarea descrita en los estándares debe tenerse en cuenta el conjunto de contenidos recogidos en cada bloque.

2 OBJETIVOS DE LA EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA PARA 2º Y 4º ESO.

Obj.IN.1. Comprender la información general y específica de textos orales, sobre temas cotidianos, generales o de su interés, emitidos en situaciones de comunicación cara a cara o por medios técnicos

Obj.IN.2. Expresarse oralmente e intercambiar mensajes de forma comprensible, adecuada y con cierta autonomía, sobre temas cotidianos, generales o de su interés, en diferentes situaciones comunicativas derivadas de tareas concretas

Obj.IN.3. Leer y comprender textos escritos de tipología diversa, de un nivel adecuado a sus capacidades e intereses, con el propósito de extraer la información general y específica, y valorar la lectura como fuente de información, disfrute y ocio

Obj.IN.4. Escribir textos sencillos sobre temas conocidos, generales o de su interés, con suficiente corrección, cohesión y coherencia, teniendo en cuenta el lector al que se dirige y la intención comunicativa

Obj.IN.5. Utilizar los conocimientos sobre la lengua y las normas de uso lingüístico para comprender textos orales y escritos, hablar y escribir de forma adecuada, y reflexionar sobre el funcionamiento de la lengua extranjera en situaciones de comunicación

Obj.IN.6. Desarrollar estrategias de aprendizaje autónomo y cooperativo, mediante la realización de las tareas de clase, el trabajo individual y en equipo, el uso de todos los medios a su alcance (especialmente las TIC), la autoevaluación y co-evaluación, con el fin de progresar en el aprendizaje y adquisición de la lengua extranjera

Obj.IN.7. Valorar el uso de la lengua extranjera como medio de acceso a la información, y reconocer su importancia como instrumento de comunicación y entendimiento entre personas de distintas procedencias y culturas, con el fin de desarrollar una conciencia intercultural sin prejuicios ni estereotipos

Obj.IN.8. Desarrollar y mostrar una actitud receptiva, de interés, esfuerzo y confianza en la propia capacidad de aprendizaje y de uso de la lengua extranjera.

3 CONTRIBUCIÓN DE LA MATERIA A LA ADQUISICIÓN DE LAS COMPETENCIAS CLAVE EN 2º Y 4º ESO

La materia de Inglés contribuye directamente al desarrollo de las siguientes competencias:

Competencia en comunicación lingüística

La materia de Lengua Extranjera (Inglés) contribuye de manera directa al desarrollo de la *competencia en comunicación lingüística*, a través de la adquisición de habilidades orales y escritas. Por un lado, requiere hacer un uso funcional y contextualizado de la misma. Por otro, la reflexión consciente y el desarrollo sistemático de sub-competencias que conlleva el aprendizaje de una lengua extranjera puede extenderse al aprendizaje de la lengua materna, lo que permite consolidar conocimientos, destrezas y actitudes, y mejorar la capacidad para comunicarse en los ámbitos personal, público, académico y profesional.

Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología

El aprendizaje de inglés contribuye al desarrollo de esta competencia porque promueve prácticas de resolución de problemas y una actitud crítica ante el desarrollo científico y tecnológico. A la *competencia matemática* se asocian descriptores tales como interpretar tablas, mapas, datos específicos y estadísticos; describir tamaños y propiedades geométricas; clasificar datos, ordenar textos, etc. A las *competencias básicas en ciencia y tecnología* se asocian descriptores como los siguientes: acceder a procedimientos y técnicas de investigación; buscar información sobre aspectos científicos; ser conscientes del mundo en el que vivimos y de sus diferencias; respetar y proteger el medio ambiente; estudiar contenidos inter-disciplinares (e.g. el cuerpo humano, hábitos de salud)

Competencia digital

Hoy en día la comunicación se realiza en gran parte a través de medios digitales que, por su carácter interactivo, son los que pueden proporcionar contextos reales y funcionales en los que se apoye el proceso de enseñanza-aprendizaje de una lengua extranjera. Estos medios están recogidos en el currículo, como recursos a través de los cuales se puede obtener información y conocimiento o como soportes naturales de los textos orales o escritos que el estudiante habrá de producir, comprender y procesar, por lo que la *competencia digital* se entiende como parte sustancial de la competencia comunicativa y, por ello, ambas contribuyen a su desarrollo mutuo. Además, la clase de

inglés es un entorno ideal para aprender el uso autónomo, crítico y responsable de las TIC.

Competencia de aprender a aprender

Los alumnos desarrollan esta competencia cuando reflexionan sobre qué estrategias y técnicas son las mejores para aprender, y cómo llegar a ser autónomos y responsables en su vida escolar y profesional. Esto implica reflexionar sobre su proceso de aprendizaje, organizar los recursos y el trabajo individual, cooperar con otros alumnos, autoevaluarse, y desarrollar estrategias de aprendizaje (cognitivas, meta-cognitivas, sociales y afectivas). El currículo de Lengua Extranjera (Inglés) incide en el carácter procedimental de todos sus elementos y de sus relaciones.

Competencias sociales y cívicas

Según el Consejo de Europa, la comunicación en lenguas extranjeras exige poseer capacidades como la mediación y la comprensión intercultural. El uso efectivo de una lengua extranjera supone necesariamente una visión abierta y positiva de las relaciones con los demás, basada en el diálogo y en la cooperación. Dicha visión se materializa tanto en actitudes de valoración y respeto hacia otras lenguas y culturas, y hacia otras personas cuyos valores y creencias difieren de los propios, como en la apreciación del carácter particular de costumbres, ideas, prácticas sociales o artísticas. En este sentido, la materia de inglés actúa como vehículo para el desarrollo de *competencias sociales y cívicas*, ya que la interacción en clase permite desarrollar códigos de conducta personal e interpersonal, y las actividades ayudan al alumno a comprender la realidad social en la que vivimos.

Competencia de sentido de iniciativa y espíritu emprendedor

Nuestro modelo educativo sitúa al alumno en el centro del proceso de enseñanza-aprendizaje. Por ello, esta competencia cobra especial relevancia. La elección y aplicación consciente de las estrategias de comunicación, de organización del discurso, de control sobre su ejecución y de reparación del mismo, preparan al alumno para asumir su responsabilidad, encontrar seguridad en sus propias capacidades, regular su comportamiento y reforzar su identidad como usuario de pleno derecho de la lengua extranjera. Por otra parte, la lengua inglesa es la puerta a un mundo de posibilidades en el terreno laboral y profesional, por lo que, desde el currículo de esta materia se pretende fomentar la motivación intrínseca y la voluntad de emprender como actitudes

ante la vida, al promover el uso didáctico de tareas de resolución de problemas en las que el alumno aprende a planificar, tomar decisiones, ser crítico y creativo.

Competencia de conciencia y expresiones culturales

La lengua extranjera (Inglés) ayuda a los alumnos a desarrollar su competencia cultural y artística. Las manifestaciones culturales de las comunidades de habla inglesa (literatura, música, cine, arte, ...) son fuentes esenciales para la enseñanza y el aprendizaje de inglés. Esta competencia implica adquirir unos conocimientos básicos de dichas manifestaciones, ser capaces de valorarlas y disfrutarlas, y desarrollar una actitud crítica hacia ellas.

Finalmente, la adquisición de las competencias clave, y su contribución al logro de los objetivos, requiere el diseño de actividades de aprendizaje integradas, que hagan posible desarrollar varias competencias al mismo tiempo.

Por sus características, la materia de inglés incorpora cada año de manera sistemática los contenidos de cursos pasados. El aprendizaje de una lengua conlleva siempre un repaso de los contenidos mínimos ya adquiridos y una pequeña ampliación que progresivamente va consolidando el nivel de competencia del hablante.

Por lo tanto, todos los contenidos previstos para el curso pasado aparecen integrados a lo largo de las diferentes unidades que se van a impartir durante el presente curso.

Además, se podrán proponer actividades de refuerzo y profundización que garanticen la adquisición de los aprendizajes imprescindibles.

4 CONTENIDOS, CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y COMPETENCIAS CLAVE PARA LOS CURSOS DE 2º Y 4º ESO.

4.1 Contenidos, criterios de evaluación, y competencias clave 2º ESO

PRIMERA LENGUA EXTRANJERA: INGLÉS	Curso: 2º
BLOQUE 1: Comprensión de textos orales	
CONTENIDOS:	
Habilidades y estrategias de comprensión:	
<ul style="list-style-type: none"> - Comprensión de mensajes orales propios de la comunicación dentro del aula (instrucciones, explicaciones, diálogos) - Comprensión de la información general en textos orales sencillos (entrevistas, programas de radio, ...) sobre temas cotidianos o de su interés - Comprensión de la información específica de textos orales sobre cantidades (precios), fechas, personas, objetos, lugares y actividades - Utilización de estrategias de comprensión: Activación de conocimientos previos sobre el tema y el tipo de tarea Identificación del tipo de texto, adaptando la comprensión al mismo Distinción de tipos de comprensión (información general, específica y detallada; identificación de los participantes) Anticipación del contenido general de lo que se escucha con apoyo de elementos verbales y no verbales Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de palabras clave o información nueva Deducción de significados a partir del contexto lingüístico o situacional Predisposición a entender la idea general de un texto, sin necesidad de entender todos y cada uno de sus elementos 	
Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:	
<ul style="list-style-type: none"> - Convenciones sociales, normas de cortesía y registros lingüísticos (formal, informal) - Costumbres (vida familiar, horarios, comidas), tradiciones y celebraciones (e.g. Halloween, Thanksgiving, Christmas, St. Valentine's Day, Carnival, April's Fool, ...) - Valores, creencias y actitudes; respeto hacia otras formas de pensar - Lenguaje no verbal - Valoración de la lengua extranjera como instrumento de información, comunicación y entendimiento entre culturas - Interés por establecer contactos con hablantes de otras lenguas 	
Funciones comunicativas:	
<ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales - Funciones del lenguaje en la clase - Saludos, presentaciones y despedidas; disculpas y agradecimientos - Intercambio de información personal: edad, lugar de procedencia, nacionalidad, aficiones, opiniones - Descripción y comparación de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades - Narración de hechos pasados puntuales y habituales; descripción de estados y situaciones presentes; expresión de planes, intenciones y predicciones para el futuro - Pedir y dar información sobre menús, compras, precios, instrucciones, direcciones de un lugar, itinerarios - Hacer invitaciones; aceptarlas o rechazarlas - Expresión de diversos tipos de modalidad (actitud del hablante hacia lo que sucede): Voluntad, intención, capacidad, posibilidad, permiso, obligación y prohibición - Expresión del interés, la aprobación, los gustos o preferencias, la sorpresa, la esperanza, y sus contrarios - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación, y organización del discurso 	
Estructuras sintáctico-discursivas:	
<ul style="list-style-type: none"> - El verbo y el sintagma verbal: Tense: Review of <i>to be / have got</i>; present simple/present continuous Past simple of regular verbs; irregular verbs; past continuous; present perfect simple; future forms (<i>will, be going to</i>; present continuous for future actions) Aspect: progressive (<i>was writing</i>), perfective (<i>have written</i>) Modality: Ability, permission and possibility (<i>can, can't</i>); ability in the past (<i>could, couldn't</i>); obligation (<i>must</i>); prohibition (<i>mustn't, can't</i>); polite requests (<i>could</i>); advice (<i>should, shouldn't</i>) - El sustantivo y el sintagma nominal; los pronombres: Singular and plural nouns; review of irregular plurals Articles: <i>a(n), the</i>; possessives as determiners (e.g. <i>his + noun</i>); demonstratives (<i>this/that, these/those</i>) Count/non-count nouns; compounds (<i>tennis racket, website, ice-skates</i>) Quantifiers: <i>many, much, some, any, none; a little, a few; How many...? How much...?</i> Compounds of <i>some, any</i> and <i>no</i> Pronouns: Subject/object personal pronouns; use of <i>it</i>; possessive pronouns; relative pronouns (<i>who, that, which, whose</i>); interrogative pronouns with prep. (e.g. <i>Who do you live with? What are you talking about?</i>); the genitive case: 's and <i>of</i>-phrase - El adjetivo y el adverbio: Attributive adjective (adj. + noun); position of adjectives (e.g. <i>beautiful big blue eyes</i>); predicative adjective (<i>be + adj.</i>); common endings (e.g. <i>-y -ing -ed -ful</i>); comparison (e.g. <i>shorter than...; more frightening than...; as/not so + adj. + as</i>); superlative forms (e.g. <i>the shortest, the most frightening</i>); irregular forms: <i>good-better-the best,</i> 	

<i>bad-worse-the worst, far-farther/further-the farthest/furthest, little-less-the least</i>	
PRIMERA LENGUA EXTRANJERA: INGLÉS	Curso: 2º
BLOQUE 1: Comprensión de textos orales	
<p>Adverbs: degree (e.g. <i>very, quite</i>); manner (e.g. <i>easily, well</i>); time (<i>ago, ever, never, already, yet, just</i>); frequency (e.g. <i>rarely, twice</i>); comparison of adverbs (e.g. <i>more slowly than, less carefully than, as slowly as</i>); irregular adverbs (<i>hard-harder than, fast-faster than</i>); adverbs as modifiers: <i>too + adj.</i> (e.g. <i>too big</i>); adverbs as postmodifiers: (<i>not</i>) + <i>adj. + enough</i> (e.g. <i>not small enough</i>)</p> <ul style="list-style-type: none"> - La preposición y el sintagma preposicional: Place relations: Position (<i>on, in, at, under, above, between, opposite, next to, behind</i>); direction (<i>to, onto, into, up, down</i>); motion (<i>from ... to</i>); origin (<i>from</i>) Time relations: Time when (<i>at, on, in</i>); duration (<i>for, from ... to, until, for, since</i>) Means (e.g. <i>by train</i>); instrument (e.g. <i>with a pencil; without a computer</i>) - La oración simple: Statements: Affirmative sentences; existential clauses (<i>There is/There are; There was/There were</i>) Negative sentences with <i>not, never, no</i> (e.g. <i>no sugar</i>) Questions: <i>Yes/No</i> questions; <i>Wh-</i> questions (e.g. <i>Why? How often?</i>); questions used to make suggestions (e.g. <i>Why don't we...? Shall we...?</i>) Commands: The imperative; use of <i>Let's...</i> to make suggestions Exclamations: <i>What + (adj.) + noun</i> (e.g. <i>What a nice song!</i>); <i>How + adj.</i> (e.g. <i>How amazing!</i>); exclamatory sentences and phrases (e.g. <i>Well, that is a surprise! Fine! Great!</i>) - La oración compuesta –Coordination (<i>and, or, but</i>) - La oración compleja –Subordination: <i>To</i>-infinitive clauses (e.g. <i>I'd like to change my mobile phone; I'm very happy to be here</i>) <i>-ing</i> clauses (e.g. <i>Speaking English is easy; I like swimming</i>) Time (<i>when</i>); reason or cause (<i>because</i>) - Otros conectores: Sequence (<i>first, next, then, after that, finally</i>); additive (<i>also, too</i>) <p>Léxico oral de uso común (recepción):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identificación personal; la casa y el entorno (pueblo, barrio, ciudad); actividades de la vida diaria; familia y amigos; vida escolar; trabajo y ocupaciones; deporte, tiempo libre, ocio y cultura (música, libros, cine, televisión...); moda (la ropa); viajes y vacaciones; las partes del cuerpo, salud y cuidados físicos; compras; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural (animales y rasgos geográficos); noticias de interés; y Tecnologías de la Información y la Comunicación. - Fórmulas y expresiones frecuentes - Formación de palabras: Prefijos y sufijos más comunes; familias léxicas - Combinaciones de palabras (<i>Collocations</i>): e.g. <i>go dancing, play the guitar, browse the web, send messages, ride a bike, do sports, make lunch, fall in love, get a job, get married, score a goal</i> <p>Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identificación de las letras del alfabeto; discriminación de sonidos; identificación de fonemas de especial dificultad - Reconocimiento de los sonidos /s/, /z/, /iz/ al final de las palabras; la terminación <i>-ed</i> /d/, /t/, /ɪd/; la terminación <i>-ing</i> - Formas contractas (e.g. <i>don't, doesn't, can't, mustn't, 've got, 'd, haven't, shouldn't</i>); formas fuertes y débiles (e.g. <i>can, was, were</i>) - Reconocimiento de patrones básicos de acento, ritmo y entonación - Identificación de símbolos fonéticos 	
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	COMPETENCIAS CLAVE
Crit.IN.1.1. Comprender la información general y específica en textos orales breves y sencillos, transmitidos de viva voz o por medios técnicos, en diferentes registros, sobre temas cotidianos o de su interés, aplicando las estrategias de comprensión adecuadas, identificando las principales funciones comunicativas y los patrones sintáctico-discursivos asociados a dichas funciones, reconociendo el léxico de uso común, y los patrones básicos de pronunciación.	CCL, CMCT, CD, CAA, CSC, CCEC
Crit.IN.1.2. Conocer y utilizar para la comprensión del texto oral los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (actividades de ocio, deporte), condiciones de vida (familia, instituto), relaciones interpersonales (entre amigos, chicos y chicas), comportamiento (lenguaje no verbal) y convenciones sociales (cortesía, registro, tradiciones, costumbres).	CCL, CD, CAA, CSC, CCEC
Crit.IN.1.3. Reconocer la importancia de la lengua extranjera como instrumento de comunicación y entendimiento entre personas de distintas culturas, mostrando una actitud receptiva, de interés, esfuerzo y confianza en la propia capacidad de aprendizaje.	CAA, CSC

PRIMERA LENGUA EXTRANJERA: INGLÉS	Curso: 2º
BLOQUE 2: Producción de textos orales: Expresión e interacción	
<p>CONTENIDOS:</p> <p>Habilidades y estrategias de producción:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Producción de textos orales breves y comprensibles sobre temas cotidianos o de su interés - Participación en conversaciones relacionadas con las actividades del aula y con experiencias/intereses personales - Utilización de estrategias de comunicación: <p>Planificación:</p> <p>Concebir el mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica Usar adecuadamente recursos digitales o bibliográficos para hacer monólogos, diálogos o presentaciones en equipo Adecuar el texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso</p> <p>Ejecución:</p> <p>Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (e.g. fórmulas y expresiones ya aprendidas) Expresar el mensaje con claridad, coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto (entrevista, descripción, narración, opinión, dramatización, ...) Reajustar la tarea o el mensaje a sus posibilidades, tras valorar las dificultades y los recursos disponibles Reflexionar y aplicar estrategias de auto-corrección y autoevaluación para mejorar la expresión oral; reconocer el error como parte del proceso de aprendizaje Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos y paratextuales:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lingüísticos: Utilizar palabras de significado parecido; definir o parafrasear un término o expresión - Paralingüísticos y paratextuales: Pedir ayuda, aclaraciones (estrategia cooperativa); señalar objetos o imágenes, usar deícticos o realizar acciones que aclaren el significado Usar lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica) Usar sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales (intensidad de voz, tono, volumen, risas, pausas, ...) Ser conscientes de las consecuencias pragmáticas de estas estrategias en la interpretación del mensaje <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: Véase el epígrafe correspondiente en el BLOQUE 1.</p> <p>Funciones comunicativas: Véase el epígrafe correspondiente en el BLOQUE 1.</p> <p>Estructuras sintáctico-discursivas: Véase la lista de estructuras en el BLOQUE 1.</p> <p>Léxico oral de uso común (producción): Véase la lista de léxico en el BLOQUE 1.</p> <p>Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pronunciación de las letras del alfabeto - Práctica de fonemas de especial dificultad; identificación de símbolos fonéticos - Pronunciación de los sonidos /s/, /z/, /iz/ al final de las palabras; la terminación –ed /d/, /t/, /id/; la terminación -ing - Formas contractas (e.g. <i>don't, doesn't, can't, mustn't, 've got, 'd, haven't, shouldn't</i>); formas fuertes y débiles (e.g. <i>can, was, were</i>) - Reconocimiento y uso de patrones básicos de acento, ritmo y entonación 	
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	COMPETENCIAS CLAVE
<p>Crit.IN.2.1. Producir mensajes orales breves, en un registro adecuado y un lenguaje sencillo, sobre temas cotidianos o de su interés, utilizando para ello las estrategias de planificación y ejecución adecuadas, expresando las funciones comunicativas requeridas mediante el empleo de los exponentes lingüísticos asociados, los patrones discursivos, el léxico de uso frecuente y los patrones básicos de pronunciación, para organizar el texto con claridad y con la suficiente cohesión interna.</p>	<p>CCL, CMCT, CD, CAA, CSC, CIEE, CCEC</p>
<p>Crit.IN.2.2. Participar en intercambios orales sencillos, claramente estructurados, y manejar frases cortas, pronunciando de manera clara e inteligible, e incorporando los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.</p>	<p>CCL, CD, CAA, CSC, CIEE, CCEC</p>
<p>Crit.IN.2.3. Mostrar una actitud de interés, esfuerzo y autoconfianza en el uso de la lengua oral como medio de comunicación y entendimiento.</p>	<p>CAA, CSC</p>

PRIMERA LENGUA EXTRANJERA: INGLÉS	Curso: 2º
BLOQUE 3: Comprensión de textos escritos	
CONTENIDOS:	
<p>Habilidades y estrategias de comprensión:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Comprensión de instrucciones básicas escritas para realizar tareas concretas en el aula - Comprensión de la información general y específica de textos diversos adecuados a su edad y nivel de competencia: menús, recetas de cocina, anuncios, reseñas, noticias, informes, historias, biografías, descripciones, correspondencia, mensajes en foros web, artículos sobre temas relacionados con otras disciplinas, etc. - Lectura autónoma de textos sencillos, de temática variada y/o literaria (libros graduados, comics, revistas juveniles) - Interpretación de los mensajes: Rasgos propios del código escrito, distinción entre datos y opiniones, intención del autor, ... - Utilización de estrategias de comprensión: <ul style="list-style-type: none"> Activación de conocimientos previos sobre el tema y el tipo de tarea Predicción de información a partir de elementos textuales y no textuales Identificación del tipo de texto, adaptando la comprensión al mismo Distinción de tipos de comprensión (información general, específica y detallada) Deducción de significados a partir del contexto lingüístico y situacional (apoyos visuales) Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de elementos nuevos Aplicación de estrategias (localizar palabras clave en las preguntas y en el texto, buscar sinónimos, inferir significados, traducir, etc.) para resolver tareas concretas (preguntas abiertas, de elección múltiple, Verdadero/Falso, ordenar los párrafos de una historia, etc.) Uso de recursos digitales o bibliográficos con el fin de resolver problemas de comprensión <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: Véase el epígrafe correspondiente en el BLOQUE 1.</p> <p>Funciones comunicativas: Véase el epígrafe correspondiente en el BLOQUE 1.</p> <p>Estructuras sintáctico-discursivas: Véase la lista de estructuras en el BLOQUE 1.</p> <p>Léxico escrito de uso común (recepción): Véase la lista de léxico en el BLOQUE 1.</p> <p>Patrones gráficos y convenciones ortográficas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reconocimiento de todos los signos de puntuación (<i>full stop, comma, question mark, exclamation mark, inverted commas, colon; semicolon; slash</i>) - Identificación de abreviaturas frecuentes (<i>i.e., e.g., a.m., p.m.</i>) - Comprensión de lenguaje digital básico (e.g. @, http://, https://, www, .com, .org, .co.uk, .MP3, .pdf, #hashtag, emoticonos frecuentes) - Comprensión de símbolos especiales (e.g. &, £, \$, €) 	
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	COMPETENCIAS CLAVE
<p>Crit.IN.3.1. Comprender la información general y específica de textos breves y sencillos, en diferentes estilos, sobre temas cotidianos o de su interés, aplicando las estrategias de comprensión adecuadas, identificando las principales funciones comunicativas y los patrones sintáctico-discursivos asociados a ellas, reconociendo el léxico de uso común y las principales reglas ortográficas, tipográficas y de puntuación.</p>	<p>CCL, CMCT, CD, CAA, CSC, CCEC</p>
<p>Crit.IN.3.2. Leer de manera autónoma textos adecuados a la edad, intereses y nivel competencial (e.g. comics, libros graduados, revistas juveniles), utilizando el diccionario con eficacia y demostrando la comprensión a través de una tarea específica.</p>	<p>CCL, CD, CAA, CSC, CCEC</p>
<p>Crit.IN.3.3. Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos (explícitos y algunos implícitos) relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y trabajo, actividades de ocio), condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones interpersonales y convenciones sociales (cortesía, registro, tradiciones), mostrando una actitud positiva y de autoconfianza en el uso de la lengua como medio de acceso a la información.</p>	<p>CAA, CSC</p>

PRIMERA LENGUA EXTRANJERA: INGLÉS	Curso: 2º
BLOQUE 4: Producción de textos escritos: Expresión e interacción	
CONTENIDOS:	
<p>Habilidades y estrategias de producción:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Composición de textos escritos breves (descripciones, narraciones, instrucciones, noticias, biografías, cartas, correos electrónicos, entradas de blog, mensajes cortos, ...) sobre temas que le son conocidos o de interés personal - Utilización de estrategias de producción: <ul style="list-style-type: none"> Planificación: <ul style="list-style-type: none"> Activar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (reparar qué se sabe sobre el tema, generar opciones a través de la técnica 'lluvia de ideas', organizarlas en párrafos, revisar un borrador, etc.) Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, recursos TIC, petición de ayuda, etc.) Ejecución: <ul style="list-style-type: none"> Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (e.g. fórmulas y expresiones ya aprendidas) Escribir textos a partir de modelos y actividades guiadas Expresar el mensaje con claridad, ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles Interés por cuidar la presentación de los textos escritos Reflexionar y aplicar estrategias de auto-corrección y autoevaluación para mejorar la expresión escrita; reconocer el error como parte del proceso de aprendizaje <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: Véase el epígrafe correspondiente en el BLOQUE 1.</p> <p>Funciones comunicativas: Véase el epígrafe correspondiente en el BLOQUE 1.</p> <p>Estructuras sintáctico-discursivas: Véase la lista de estructuras en el BLOQUE 1.</p> <p>Léxico escrito de uso común (producción): Véase la lista de léxico en el BLOQUE 1.</p> <p>Patrones gráficos y convenciones ortográficas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Uso de los signos de puntuación; las letras mayúsculas - Manejo de procesadores de texto y diccionarios para resolver dudas ortográficas en textos digitales - Identificación de acrónimos y abreviaturas frecuentes - Uso de lenguaje digital básico (e.g. @, http://, https://, www, .com, .org, .co.uk, .MP3, .pdf, #hashtag, emoticonos frecuentes) - Uso de símbolos especiales (e.g. &, £, \$, €) 	
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	COMPETENCIAS CLAVE
<p>Crit.IN.4.1. Producir textos escritos breves y sencillos, sobre temas cotidianos o de su interés y en diferentes registros, aplicando estrategias básicas de planificación y ejecución, expresando las principales funciones comunicativas mediante los patrones sintáctico-discursivos asociados a dichas funciones, el léxico de uso común y las principales reglas ortográficas, tipográficas y de puntuación, para organizar el texto con claridad y con la suficiente cohesión interna.</p>	<p>CCL, CMCT, CD, CAA, CSC, CIEE, CCEC</p>
<p>Crit.IN.4.2. Incorporar a la elaboración de textos los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes.</p>	<p>CCL, CD, CAA, CIEE, CCEC</p>
<p>Crit.IN.4.3. Mostrar una actitud de interés, esfuerzo y autoconfianza en el uso de la lengua escrita como medio de expresión y comunicación entre personas.</p>	<p>CAA, CSC</p>

4.2 CONTENIDOS MÍNIMOS PARA 2º ESO ORDINARIO

(Se trabajarán usando el libro de texto *Way to English 2* Ed. Burlington)

Unit	Comprensión y Expresión oral	Comprensión lectora Cultura y sociedad	Expresión escrita	Vocabulario y pronunciación	Gramática
Intro	Greetings and introductions Classroom language			Adjectives, the house, animals, places around town, sport	Possessives, Saxon Genitive, to be/to have got, object pronouns, Present Simple and Continuous.
1	A conversation about school Museum tours Exchanging info Talking about quantity Describing a picture	School-in-a-box An FAQ page Making Champions in China Inventions at school	A photo description Paragraph structure	<i>School Activities</i> Word stress -ing endings /dju:/	<i>Present Simple/Continuous</i> <i>There is/are</i> <i>Articles and quantifiers</i> <i>How many/much</i>
2	Dialogues about news stories A biography Discussing the news Talking about habits Discussing biographies Making recommendations and invitations	<i>Teenagers in the News</i> <i>News article</i> <i>JRR Tolkien and hobbits</i> <i>Photography history</i>	<i>A biography</i> <i>Connectors of sequence</i>	Verbs Life events Past endings Intonation: sentences	<i>Past simple</i> <i>Used to</i>
3	<i>A TV programme</i> <i>Photo description</i> <i>Comparing places</i> <i>Describing a hotel</i> <i>Planning a holiday</i>	<i>Amazing Hotels</i> <i>A travel brochure</i> <i>Tourism in the 1800s</i> <i>Geographical World</i> <i>Records</i>	<i>A report about a travel destination</i> <i>Text organisation</i>	Adjectives Geography /k/ /s/ Phonetic spelling	<i>Comparison of adjectives,</i> <i>(not) as...as</i> <i>(not) ...enough</i>
Rev.	Review	Literature: Just like me	Project: A biographical report	review	review
4	A phone conversation A radio interview Asking questions Comparing actions	<i>Spotlight on Teens</i> <i>A magazine article</i> <i>Houses Around the world</i> <i>Everyday life of animals</i>	<i>A personal profile</i> <i>Linking words</i>	<i>The weather</i> <i>The family</i> /s/ /z/ /iz/ <i>Sentence stress</i>	<i>Subject/Object questions</i> <i>Adverbs of manner</i>
5	<i>A crime story</i> <i>Court cases</i> <i>Talking about the past, a story, investing a crime</i>	<i>The inspiration of Mr Budd</i> <i>A crime story</i> <i>A police investigation</i> <i>Famous detectives</i>	<i>A narrative</i> <i>Narrative linkers</i>	<i>Crime</i> <i>People and crime</i> /dg/ <i>Weak and strong forms</i>	<i>Past Continuous</i> <i>Past Continuous/Past Simple</i>
6	<i>A radio programme</i> <i>Plans</i> <i>Discussing the future</i> <i>Talking about situations and plans</i>	<i>The ·D express Coach</i> <i>A blog entry</i> <i>Our Earth</i> <i>Tomorrow's world</i>	<i>Predictions</i> <i>Connectors of result</i>	<i>Transport Verbs</i> <i>Final consonant sounds</i> <i>Intonation: compound sentences</i>	Future tenses First conditional and second conditional
Rev.	Review	Literature: Raiders of the lost ark	Project: A report about your family	review	Review
7	A conversation about wish lists A discussion about a record breaker Comparing experiences Asking about duration Talking about experiences	<i>Circus for all</i> <i>A Web page</i> <i>Social Media</i> <i>The Amish</i>	<i>A review of a TV programme</i> <i>Word order: adjectives and adverbs</i>	<i>Experiences</i> <i>Adjectives</i> <i>Intonation: tag questions</i> <i>Some sounds</i>	<i>Present Perfect Simple</i> <i>For/since</i>

8	Monologues about healthy habits A dialogue about school projects Talking about nutrition Discussing lifestyles Giving advice	<i>The Food Championship</i> <i>A magazine article</i> <i>A brave friendship</i> <i>All about sugar</i>	<i>A news report</i> <i>Prepositions</i>	<i>Nutrition</i> <i>Fitness</i> <i>/s/ /Sh/ sound</i> <i>contractions</i>	<i>Modals</i>
9	A documentary Shopping Reporting what people said Expressing opinions Buying a gift	<i>Money lessons</i> <i>A magazine article</i> <i>Unusual uniforms</i> <i>Working teenagers</i>	<i>A clothing description</i> <i>Adjective Word order</i>	<i>Fashion</i> <i>Adjectives</i> <i>-able</i> <i>Word stress</i>	<i>Reported Speech</i> <i>Gerunds and infinitives</i>
Rev.	Review	<i>Literature: 20 bucks</i>	<i>Project: a trivia quiz</i>	review	review

A lo largo de las unidades también se trabajarán diversos aspectos socioculturales.

● **TEMPORALIZACIÓN DE ESTOS CONTENIDOS PARA 2º ESO ORDINARIO:**

1ª eval (Introduction, Unidades 1, 3, 2); **2ª eval** (Unidades 5, 7, 6); **3ª eval** (Unidades 4, 8, 9)

El motivo para esta organización es que al finalizar el segundo trimestre todos los alumnos de 2º hayan repasado los contenidos del curso anterior. Esto facilitará que los alumnos que tengan pendiente la asignatura de 1º puedan recuperarla superando las dos primeras evaluaciones de 2º curso.

2º ESO CONTENIDOS MÍNIMOS DISTRIBUIDOS SEGÚN BLOQUES DEL CURRÍCULO:

Habilidades y Estrategias de comprensión y de producción de textos orales y escritos:

Comprender mensajes orales y escritos propios de la comunicación en el aula

Comprender la información general y específica de textos orales y escritos (entrevistas, programas de radio, noticias, diálogos sobre viajes, etc.)

Utilizar estrategias para comprender los textos orales y escritos (deducir significados, etc.)

Aspectos Socioculturales y Sociolingüísticos:

Distinguir entre presentaciones formales e informales

Valorar el inglés como instrumento para la comunicación

Conocer las costumbres de países de habla inglesa vistas en clase.

Funciones Comunicativas:

Presentarse a uno mismo y a otros, describir físicamente a una persona, hablar sobre los hábitos y la rutina diaria, hablar sobre uno mismo y de otra persona, hablar sobre deportes, comidas, actividades de ocio, planes, hechos pasados, describir animales, hablar sobre la casa, hablar sobre lo que sucede ahora, narrar hechos pasados de forma simple, hablar sobre planes y sobre el futuro más lejano, hacer invitaciones, pedir y dar información sobre temas vistos en clase, etc.

Estructuras Sintáctico-Discursivas:

To be, To have got, There is / There are, Present Simple, Present Continuous, Question words, Subject pronouns, Possessive pronouns, Prepositions of place, This/that/these/those, Saxon genitive, possessive adjectives, articles and quantifiers, can, must, should, comparative adjectives and superlatives, Past Simple, be going to, will, present continuous with future meaning, Present Perfect Simple, Some Modal verbs, Easy Reported Speech Sentences.

Vocabulario (Léxico oral de uso común: recepción y producción)

Países y nacionalidades, La familia, días de la semana y meses, partes del cuerpo, comida, adjetivos para descripciones físicas, Ropa, lugares de una ciudad, deportes, verbos para describir la rutina diaria, asignaturas y objetos escolares, números ordinales y cardinales, adjetivos de opinión, características geográficas, los deportes y los equipamientos deportivos, los animales y sus clasificaciones, trabajos y logros, actividades de ocio, la casa, los delitos, la moda.

Patrones Sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación:

Reconocer y reproducir sonidos vocálicos y consonánticos vistos en clase

Identificar y deletrear las letras del alfabeto

Patrones gráficos:

Reconocer y usar los signos de puntuación, las abreviaturas frecuentes, etc.

Actitudes:

Reconocer la importancia de ser capaz de comunicarse en una lengua extranjera.

Mostrar una actitud de respeto e interés por comprender y hacerse comprender.

Mostrar una actitud positiva en clase

4.3 CONTENIDOS MÍNIMOS PARA 2º ESO ITINERARIO BILINGÜE (BRIT-Aragón).

(Se trabajarán usando el libro de texto *Burlington International English B1 2nd Edition*).

<i>Unit</i>	<i>Comprensión lectora</i>	<i>Vocabulario</i>	<i>Gramática</i>	<i>Comprensión Oral</i>	<i>Expresión oral y pronunciación</i>	<i>Expresión escrita</i>
UNIT	An Article	The animal	Present	A presentation	Interviewing	A

1	about the use of animals in films	world Phrasal verbs with GET Time expressions	Continuous vs. Present Simple	about crocodiles A radio interview with an animal trainer Sentence completion Spotting information mentioned	Present simple verb endings /s/, /z/, /ɪz/ and /-ɪŋ/ Question intonation	description of a person
UNIT 2	An article about the fashion industry	Fashion Adjective + Preposition Expressions with TAKE	Past Simple Past continuous vs. Past simple Used to / would	A presentation about fashion Correcting false information A conversation about tattoos Multiple choice	<i>Comparing pictures</i> <i>Weak forms : was, were /s/, /z/</i>	An informal email
UNIT 3	Blog entries about development in robotic technology	Technology Compound nouns Expressions with COME	Present Perfect / Past Perfect	Monologues about technology Multiple matching A radio interview about a famous person Multiple choice Sentence completion	<i>Making a decision</i> <i>-able and syllable stress /j/, /dʒ/</i>	An opinion essay
Unit 4	A short story about a special person	School Expressions with MIND Expressions with MAKE and DO	Relative Clauses	Monologues about school Multiple matching Mini dialogues Choosing the correct picture	Choosing an option. Weak form of can / ʃ/	A story
UNIT 5	The Great Pacific Garbage Patch Gapped Text Sentence Completion Open questions	The Environment Expressions with WAY Homophones	The Future	A radio interview with a volunteer Correct/ incorrect A news report and a presentation Multiple choice Sentence completion	Comparing pictures <i>/u:/, /b/, /v/</i>	A report
UNIT 6	Dealing with stress Multiple choice Sentence completion	Health collocations	Modals and Semi- Modals Modal Perfects	Monologues about stress Open questions Monologues about health Multiple matching Sentence completion	<i>Making a decision</i> <i>Silent letters</i> <i>/θ/, /ð/</i>	An article about an event
UNIT 7	Gapped text Sentence completion	Entertainment Synonyms Phrasal verbs with UP and OUT	The Passive The Causative	A conversation about a circus Correct/ incorrect Monologues and conversations Multiple choice	Solving a problem <i>/s/, /k/, /tʃ/</i> <i>gh = /f/</i>	A film review
UNIT 8	Getting to the top Multiple	Sport Expressions with time	<i>Conditionals and temporals</i>	Monologues about sport Checking quiz	<i>Making a decision</i> <i>Intonation: compound</i>	An opinion essay

	matching Open questions			answers A monologue about dance lessons Sentence completion Open questions	<i>sentences</i> <i>/i:/, /I/</i>	
UNIT 9	It's a challenge Multiple matching	Doing Activities Negative Prefixes Phrasal Verbs with DOWN	Gerunds and Infinitives	A conversation about plans Filling in a form Two talks about travel Multiple choice Correct or incorrect	<i>Choosing an option</i> <i>Final consonant sounds</i> <i>Word stress</i>	An informal email
UNIT 10	The human Camera Multiple choice Sentence completion	Arts and Crafts Suffixes: -ful, -less	Reported Speech	Monologues and a conversation about arts and crafts Open questions Monologues Multiple matching Sentence completion	Comparing pictures Past participle forms regular and irregular <i>/ʌ, /əʊ/, /ɒ/</i>	A for an against essay

A lo largo de las unidades también se trabajarán diversos aspectos socioculturales

● **TEMPORALIZACIÓN DE ESTOS CONTENIDOS PARA 2º ESO**
ITINERARIO BILINGÜE:

1ª evaluación (Unit 1, 2, 3); **2ª evaluación** (Unit 4, 5, 6,7); **3ª evaluación** (Unit 8, 9,10)

4.4 Contenidos, criterios de evaluación y competencias clave 4º ESO

PRIMERA LENGUA EXTRANJERA: INGLÉS	Curso: 4º
BLOQUE 1: Comprensión de textos orales	
CONTENIDOS:	
Habilidades y estrategias de comprensión:	
<ul style="list-style-type: none"> - Comprensión de la información general y específica de textos orales diversos (instrucciones, charlas, diálogos, entrevistas, noticias, anuncios, conversaciones telefónicas, ...) adecuados a su capacidad y experiencia, transmitidos de viva voz o por medios técnicos, por distintas fuentes (profesor, compañeros, radio, televisión, YouTube, etc.) - Interpretación de los mensajes: Identificación de la idea principal y las secundarias; distinción entre datos y opiniones; intención del hablante, rasgos de humor e ironía, implícitos diversos, etc. - Utilización de estrategias de comprensión: Activación de conocimientos previos sobre el tema y el tipo de tarea Identificación del tipo de texto, adaptando la comprensión al mismo Distinción de tipos de comprensión (información general, específica y detallada; implicaciones) Anticipación del contenido general de lo que se escucha con apoyo de elementos verbales y no verbales Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de palabras clave o información nueva 	

Deducción de significados (explícitos e implícitos) a partir del contexto lingüístico o situacional
 Estrategias para resolver tareas concretas: Lectura cuidadosa de todas las opciones antes de escuchar, identificación de participantes, toma de notas mientras se escucha, etc.
 Predisposición a entender la idea general de un texto, sin necesidad de entender todos y cada uno de sus elementos

Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:

- Convenciones sociales, normas de cortesía y registros lingüísticos (formal, informal, especializado)
- Costumbres, tradiciones (similitudes y diferencias significativas que prevalecen entre hablantes de la lengua extranjera y de la propia)
- Valores, creencias y actitudes; actitud crítica hacia pre-conceptos y estereotipos; respeto hacia otras formas de pensar
- Lenguaje no verbal
- Valoración de la lengua extranjera como instrumento de información, comunicación y entendimiento entre culturas
- Interés por establecer contactos con hablantes de otras lenguas

Funciones comunicativas:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales
- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades; descripción de fotografías
- Narración de hechos pasados y recientes; descripción de estados y situaciones presentes; expresión de planes, intenciones y predicciones para el futuro
- Intercambio de información personal, aficiones, opiniones y puntos de vista, consejos
- Pedir y dar instrucciones, precios en compras, direcciones de un lugar, itinerarios
- Expresión de diversos tipos de modalidad (actitud del hablante hacia lo que sucede):
 Certeza, probabilidad y posibilidad
 Voluntad, intención, decisión, promesa, capacidad, permiso, prohibición, obligación y necesidad
 Sugerencias, consejos, advertencias, invitaciones, deseos, condiciones e hipótesis
- Expresión de interés, aprobación, aprecio, simpatía, satisfacción, esperanza, confianza, sorpresa, y sus contrarios
- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación, y organización del discurso

Estructuras sintáctico-discursivas:

- El verbo y el sintagma verbal:
 Tense review: present simple/present continuous; past simple/past continuous; *will, be going to*; present simple and continuous with future meaning; *used to*; present perfect simple; past perfect simple
 Aspect: progressive (*was writing*), perfective (*have written*)
 Modality: Ability (*can, be able to, could*); possibility (*could, may, might*); prediction (*will*), positive deduction (*must*); negative deduction (*can't*); obligation (*must, have to*); no obligation/no necessity (*needn't, don't need to, don't have to*); prohibition (*mustn't, can't*); advice (*should*); permission/request (*can, could, may*)
 Voice: Passive (present, past and future); passive questions
 Verbs + preposition (e.g. *fall in love with, dream about, think of, get married to*)
- El sustantivo y el sintagma nominal; los pronombres:
 Review:
 Count/non-count nouns; collective nouns; compounds
 Determiners; specific/generic reference of articles; zero article (e.g. *go by train; stay at home*); pre-determiners (*all, both, half*)
 Number: Singular invariables (e.g. *homework, news*); plural invariables (e.g. *scissors, glasses*); irregular plurals
 Personal dual gender (e.g. *male student; female teacher*); the genitive case: 's and of-phrase
 Quantifiers: (*a few, a little, a lot of, lots of, plenty of, several, etc.*)
 Pronouns: Use of *it*; possessives; *some-, any-, no-* and *every-* compounds; reflexive and emphatic pronouns (*He cut himself vs. He finished the job himself*)
 Study of reciprocal pronouns (*each other*); anaphoric substitute *one* (*a small one; the one(s); the blue one(s)*)

- El adjetivo y el adverbio:
 Adjective order; adjectives in *-ing* and *-ed*; compound adjectives (e.g. *hard-working*); adjectives + preposition (e.g. *good at, keen on*); comparison (*as/not so + adj. + as; less/more + adj./adv. (than); better and better; the highest in the world*); *too + adj.* (e.g. *too expensive*), (*not*) + *adj. + enough* (e.g. *not cheap enough*)
 Adverbs: degree (e.g. *pretty good, much too expensive; absolutely, a (little) bit*); time (*early, late, ever, never, already, yet, just, ago*); frequency (e.g. *hardly ever, daily*); adverbs and phrases of manner (e.g. *carefully, in a hurry*); irregular adverbs (e.g. *hard, fast, high, straight*)
- La preposición y el sintagma preposicional:
 Place relations: Position (*on, in, at, by, under, over, below, behind, between*); direction (*to, onto, into, towards, up, down, along*); motion (*from ... to, out of*); passage (*across, through, past*); orientation (*beyond*); origin (*from*)

- Time relations: Time when (*at, on, in*); duration (*from ... to, for, since*); prep. + noun (e.g. *at/after/until/before midnight*)
 Manner (e.g. *in a low voice*); means (e.g. *by ferry*); instrument (e.g. *with/without oxygen*); agentive (e.g. *by experts*)
 Cause relations (*because of, due to, thanks to*)
 Source (e.g. *I borrowed this book from a friend = A friend lent me this book / A friend lent this book to me*)
 Support, opposition (*for, against*)
- La oración simple:
 - Statements: Affirmative; existential clauses (*There could be*); tags (e.g. *Yes I will*); *Me too*; *Think/Hope so*; negative sentences with *not, never, no* (e.g. *no chance*); negative tags (e.g. *No, I haven't*); *me neither*; alternative negative elements (e.g. *I didn't see any birds = I saw no birds*)
 - Questions: *Yes/No* questions; *Wh-* questions with prepositions (e.g. *What is the book about?*); Tag questions (e.g. *He likes that, doesn't he?*); Subject/object questions
 - Commands: The imperative (e.g. *Don't touch any cables*); with subject (*You be quiet!*)
 - Exclamations: *What* + (adj.) + noun (e.g. *What beautiful horses!*); *How* + adv. + adj. (e.g. *How very nice!*); exclamatory sentences (e.g. *Hey, that's my bike!*)
 - La oración compuesta –Coordination: *and, or, but, not only ... but also; both ... and, either ... or, neither ... nor*
 - La oración compleja –Subordination:
 - Nominal clauses:
 - That* clauses (e.g. *I'm sure that he will come*); *Yes-No* interrogative clauses (e.g. *Do you know if/whether the banks are open?*)
 - To*-infinitive clauses (e.g. *He decided to try Skype*); *-ing* clauses (e.g. *Using this phone is easy; I like cooking*). Gerunds after prepositions (e.g. *She's keen on travelling*)
 - Reported speech: changes in tenses, pronouns and adverbs; statements, questions, requests and commands; *said/told/asked*; other reporting verbs + *Oi* + infinitive (e.g. *encouraged, advised*)
 - Relative clauses: Use of relative pronouns (*who, that, which, whose*) and relative adverbs (*where, when, why*)
 - Adverbial clauses:
 - Time (*when, as, while, until, after, before, since, as soon as*)
 - Place (*where, wherever*, e.g. *You can go wherever you like.*)
 - Condition (*if, unless*); types: zero, first, second and third conditional; use of *were* (*If I were...*)
 - Concession, contrast (*although*)
 - Reason or cause (*because, as, since*)
 - Purpose (*to* + infinitive; *for* + *-ing*)
 - Result (*so, such* + NP + *that, so* + adj. + *that*, e.g. *He was such an attractive boy that... / He was so attractive that...*)
 - Otros conectores –Conjuncts (adverb phrases and prepositional phrases):
 - Sequence (*first of all, first(ly), second(ly), next, then, after that, afterwards, eventually, finally, last(ly), at last*);
 - Additive, reinforcing (*also, moreover, in addition*)
 - Concessive, contrastive (*however, nevertheless, on the other hand, though*); Result (*therefore, as a result, consequently, for this reason*)
 - Exemplification (*for instance, for example, such as*); Summative (*in conclusion, to sum up*)

Léxico oral de uso común (recepción):

- Identificación personal; vivienda, hogar y entorno (barrio, ciudad); actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; deporte, tiempo libre, ocio y cultura (música, libros, cine, televisión); moda; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; noticias de interés; Tecnologías de la Información y la Comunicación; temas relacionados con otras áreas del currículo
- Procesos de formación de palabras:
 - Afijación: Prefijos y sufijos para sustantivos, verbos y adjetivos; familias léxicas; prefijos negativos
 - Conversión: *email* (n) - *to email* (v); *text* (n) - *to text* (v); *download* (n) - *to download* (v)
 - Composición: *tea* + *pot* = *teapot*
- Sinónimos y antónimos
- Combinaciones de palabras (*Collocations*): e.g. *get ..., make ..., do ..., tell ..., spend ..., break ..., etc.*
- Falsos amigos (e.g. *carpet, embarrassed, exit, success, succeed, actually, sensible*)
- Verbos con partícula de uso frecuente (e.g. *get away, give up, take up, turn off, work out, put on, take off, set off*)
-
- Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación:
 - Identificación de fonemas de especial dificultad
 - Reconocimiento de los sonidos /s/, /z/, /iz/ al final de las palabras y de la terminación *-ed* /d/, /t/, /id/
 - Formas contractas (e.g. *'ll, won't, 'd, shan't, mustn't, shouldn't*); formas fuertes y débiles (e.g. *was, were, that, of, to*)
 - Reconocimiento de patrones de acento, ritmo y entonación
 - Identificación de símbolos fonéticos

PRIMERA LENGUA EXTRANJERA: INGLÉS		Curso: 4º
BLOQUE 1: Comprensión de textos orales		
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	COMPETENCIAS CLAVE	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>Crit.IN.1.1. Comprender la información general, específica y los detalles más relevantes en textos orales de longitud media, transmitidos de viva voz o por medios técnicos, en diferentes registros, sobre aspectos concretos o abstractos de temas cotidianos, de su interés o menos habituales, aplicando estrategias de comprensión adecuadas, identificando las principales funciones comunicativas y los patrones sintáctico-discursivos asociados a ellas, reconociendo el léxico común, las expresiones y modismos frecuentes y los patrones básicos de pronunciación.</p>	<p>CCL, CMCT, CD, CAA, CSC, CCEC</p>	<p>Est.IN.1.1.1. Escucha textos orales emitidos por un interlocutor (monólogos) tales como instrucciones, noticias, charlas, presentaciones, archivos de audio o video en Internet (claros y en lengua estándar) y demuestra que ha captado las ideas principales e información detallada a través de tareas concretas (e.g. rellenar información en una tabla, rellenar huecos, completar oraciones, responder preguntas abiertas o de elección múltiple, Verdadero/Falso, etc.)</p>
		<p>Est.IN.1.1.2. Escucha textos orales entre dos o más interlocutores, cara a cara o grabados, tales como entrevistas, conversaciones (formales e informales), dramatizaciones, transacciones y gestiones cotidianas (e.g. en bancos, transportes, etc.) o menos habituales (e.g. en una farmacia, hospital, comisaría) y comprende la información general y específica a través de diferentes tipos de tareas.</p>
<p>Crit.IN.1.2. Conocer y utilizar para la comprensión del texto oral los aspectos socioculturales (de carácter histórico o literario) y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida, relaciones interpersonales, comportamiento (lenguaje no verbal, uso de la voz) y convenciones sociales (cortesía, registro, valores), mostrando una actitud de confianza en el uso de la lengua como medio de comunicación y entendimiento.</p>	<p>CCL, CAA, CSC, CCEC</p>	<p>Est.IN.1.2.1. Extrae e interpreta datos sobre los aspectos que definen el medio sociocultural y sociolingüístico de las comunidades de habla inglesa, utiliza esos conocimientos para mejorar su comprensión oral, valora dicha lengua como medio de acceso a otros conocimientos y culturas, y muestra iniciativa en la planificación de su aprendizaje.</p>

PRIMERA LENGUA EXTRANJERA: INGLÉS	Curso: 4º
BLOQUE 2: Producción de textos orales: Expresión e interacción	
CONTENIDOS:	
<p>Habilidades y estrategias de producción:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Producción oral de descripciones, narraciones y explicaciones sobre hechos, experiencias y contenidos diversos - Participación espontánea en situaciones de comunicación en el aula y en conversaciones sobre temas cotidianos o de su interés, con diversos fines comunicativos, utilizando las convenciones propias de la conversación - Utilización de estrategias de comunicación: <p>Planificación:</p> <ul style="list-style-type: none"> Concebir el mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica Usar adecuadamente recursos digitales o bibliográficos para hacer monólogos, diálogos o presentaciones en equipo Adecuar el texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso <p>Ejecución:</p> <ul style="list-style-type: none"> Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (e.g. fórmulas y expresiones ya aprendidas) Expresar el mensaje con claridad, coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto (entrevista, descripción, narración, dramatización, opinión, debate, ...) Reajustar la tarea o el mensaje a sus posibilidades, tras valorar las dificultades y los recursos disponibles Reflexionar y aplicar estrategias de auto-corrección y autoevaluación para mejorar la expresión oral; 	

<p>reconocer el error como parte del proceso de aprendizaje Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos y paratextuales: - Lingüísticos: Utilizar palabras de significado parecido; definir o parafrasear un término o expresión - Paralingüísticos y paratextuales: Pedir ayuda, aclaraciones (estrategia cooperativa); señalar objetos o imágenes, usar deícticos o realizar acciones que aclaren el significado Usar lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto, proxémica) Usar sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales (intensidad de voz, tono, risas, pausas, ...) Ser conscientes de las consecuencias pragmáticas de estas estrategias en la interpretación del mensaje Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: Véase el epígrafe correspondiente en el BLOQUE 1. Funciones comunicativas: Véase el epígrafe correspondiente en el BLOQUE 1. Estructuras sintáctico-discursivas: Véase la lista de estructuras en el BLOQUE 1. Léxico oral de uso común (producción): Véase la lista de léxico en el BLOQUE 1. Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: - Pronunciación de fonemas de especial dificultad - Pronunciación de los sonidos /s/, /z/, /iz/ al final de las palabras y de la terminación –ed /d/, /t/, /id/ - Formas contractas (e.g. 'll, won't, 'd, shan't, mustn't, shouldn't); formas fuertes y débiles (e.g. was, were, that, of, to) - Reconocimiento y uso de patrones básicos de acento, ritmo y entonación - Identificación de símbolos fonéticos</p>		
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	COMPETENCIAS CLAVE	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>Crit.IN.2.1. Producir mensajes orales breves o de longitud media, en diferentes registros, en los que se intercambia información y opiniones, se justifican acciones y se formulan hipótesis, aplicando estrategias de planificación y ejecución, expresando las funciones comunicativas requeridas mediante el empleo de patrones sintáctico-discursivos y de pronunciación adecuados, y léxico de uso común, expresiones y modismos frecuentes, para organizar el texto con suficiente cohesión y coherencia.</p>	<p>CCL, CMCT, CD, CAA, CSC, CIEE, CCEC</p>	<p>Est.IN.2.1.1. Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas y con apoyo visual sobre temas académicos o de su interés (e.g. medio ambiente, redes sociales, consumo), organizando la información de manera coherente, expresando con claridad sus opiniones y respondiendo a preguntas de los oyentes.</p>
		<p>Est.IN.2.1.2. Participa adecuadamente en conversaciones formales e informales sobre asuntos cotidianos y menos habituales (e.g. viajes, compras, salud, estudio, trabajo, cine, música, literatura, temas de actualidad) en las que intercambia información, expresa y justifica brevemente opiniones, narra hechos y experiencias, describe planes futuros, formula hipótesis, hace sugerencias, expresa y justifica sentimientos, produciendo un discurso coherente y adaptado a las características de la situación comunicativa.</p>
<p>Crit.IN.2.2. Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y laboral, seleccionando y aportando información pertinente, ajustando la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema y al canal, expresando opiniones con cortesía, y mostrando iniciativa y confianza en el uso de la lengua.</p>	<p>CCL, CD, CAA, CSC, CIEE, CCEC</p>	<p>Est.IN.2.2.1. Participa con fluidez y eficacia en conversaciones formales e informales (e.g. entrevistas, dramatizaciones) respetando las normas de comunicación (turno de palabra, cortesía, escucha activa, lenguaje no verbal, registro lingüístico, etc.), adaptándose a las características de los interlocutores y de la situación comunicativa, y reflexiona sobre la lengua para mejorar sus producciones orales.</p>

PRIMERA LENGUA EXTRANJERA: INGLÉS	Curso: 4º
BLOQUE 3: Comprensión de textos escritos	
CONTENIDOS:	
Habilidades y estrategias de comprensión:	

- Comprensión de la información general y específica de textos auténticos o adaptados, redactados en una lengua de uso habitual: menús, recetas de cocina, anuncios, reseñas de libros y películas, noticias, informes, historias, biografías, correspondencia, mensajes en foros web, textos literarios (poemas, relatos cortos, comentarios críticos...), textos científicos (temas relacionados con otras disciplinas), etc.
 - Lectura autónoma de textos más extensos relacionados con sus intereses, y adaptados a su nivel competencial
 - Interpretación de los mensajes: Rasgos propios del código escrito; identificación de la idea principal y las secundarias; distinción entre hechos y opiniones, intención del autor, rasgos de humor e ironía, implícitos diversos, etc.
 - Utilización de estrategias de comprensión:
 - Activación de conocimientos previos sobre el tema y el tipo de tarea
 - Predicción de información a partir de elementos textuales y no textuales
 - Identificación del tipo de texto, adaptando la comprensión al mismo
 - Distinción de tipos de comprensión (información general, específica y detallada); implicaciones
 - Deducción de significados (explícitos e implícitos) a partir del contexto
 - Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de elementos nuevos
 - Estrategias para resolver tareas concretas: Localizar palabras clave en las preguntas y en el texto, buscar sinónimos, inferir significados, traducir, identificar información relevante, etc.
 - Uso de recursos digitales o bibliográficos con el fin de resolver problemas de comprensión
- Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: Véase el epígrafe correspondiente en el BLOQUE 1.
- Funciones comunicativas: Véase el epígrafe correspondiente en el BLOQUE 1.
- Estructuras sintáctico-discursivas: Véase la lista de estructuras en el BLOQUE 1.
- Léxico escrito de uso común (recepción): Véase la lista de léxico en el BLOQUE 1.
- Patrones gráficos y convenciones ortográficas:
- Reconocimiento de todos los signos de puntuación; convenciones de uso
 - Identificación de acrónimos y abreviaturas frecuentes
 - Comprensión del lenguaje digital básico (e.g. @, www, http://, https://, .com, .org, .co.uk, .MP3, .pdf, #hashtag, emoticonos frecuentes)
 - Comprensión de símbolos especiales (e.g. &, £, \$, €, ¥, ©)

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	COMPETENCIAS CLAVE	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
Crit.IN.3.1. Comprender la información esencial y los detalles más relevantes en textos de longitud media, escritos en diferentes registros, sobre temas cotidianos, de su interés o menos habituales, aplicando estrategias de comprensión adecuadas, identificando las principales funciones comunicativas y los patrones sintáctico-discursivos asociados a ellas, reconociendo el léxico, expresiones y modismos de uso común, las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato, así como símbolos y abreviaturas.	CCL, CMCT, CD, CAA, CSC, CIEE, CCEC	Est.IN.3.1.1. Entiende el sentido general, la información relevante y posibles implicaciones en textos auténticos o adaptados (e.g. cartas, correos electrónicos, anuncios, entradas de blog, mensajes en foros web, instrucciones sobre aparatos electrónicos, etc.) y localiza información específica de textos periodísticos, artículos divulgativos sencillos y textos argumentativos, respondiendo a tareas concretas (preguntas abiertas o de elección múltiple, Verdadero/Falso, etc.) Est.IN.3.1.2. Lee de manera autónoma libros y revistas juveniles, textos sobre temas relacionados con otras disciplinas, textos literarios y de ficción breves (bien estructurados y en lengua estándar), sigue sin dificultad el argumento lineal de los mismos, entiende algunos significados implícitos, y demuestra la comprensión mediante la realización de tareas específicas.
Crit.IN.3.2. Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales (e.g. de carácter histórico o literario) y sociolingüísticos de texto relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida,	CCL, CD, CAA, CSC, CCEC	Est.IN.3.2.1. Extrae e interpreta datos sobre los aspectos que definen el medio sociocultural y sociolingüístico de las comunidades de habla inglesa, utiliza esos conocimientos para mejorar su comprensión lectora, y muestra iniciativa en la planificación de su aprendizaje, especialmente en el uso de recursos digitales o bibliográficos (e.g. diccionarios).

relaciones interpersonales y convenciones sociales (actitudes, valores), mostrando una actitud positiva y de confianza en el uso de la lengua como medio de acceso a la información.		
--	--	--

PRIMERA LENGUA EXTRANJERA: INGLÉS		Curso: 4º
BLOQUE 4: Producción de textos escritos: Expresión e interacción		
CONTENIDOS:		
Habilidades y estrategias de producción:		
<ul style="list-style-type: none"> - Composición de textos escritos creativos (descripciones, narraciones, instrucciones, informes, anuncios, biografías, reseñas de películas, cartas, correos electrónicos, entradas de blog, mensajes para un foro web, ensayos de opinión) sobre temas de actualidad o de interés personal - Utilización de estrategias de producción: 		
Planificación:		
<p>Activar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (repassar qué se sabe sobre el tema, generar opciones a través de la técnica 'lluvia de ideas', organizarlas en párrafos, revisar un borrador, etc.)</p> <p>Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, recursos TIC, petición de ayuda, etc.)</p>		
Ejecución:		
<p>Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (e.g. fórmulas y expresiones ya aprendidas)</p> <p>Escribir textos a partir de modelos y actividades guiadas</p> <p>Escribir el mensaje con claridad, ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto</p> <p>Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles</p> <p>Interés por cuidar la presentación de los textos escritos</p> <p>Reflexionar y aplicar estrategias de auto-corrección y autoevaluación para mejorar la expresión escrita; y reconocer el error como parte del proceso de aprendizaje</p>		
Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: Véase el epígrafe correspondiente en el BLOQUE 1.		
Funciones comunicativas: Véase el epígrafe correspondiente en el BLOQUE 1.		
Estructuras sintáctico-discursivas: Véase la lista de estructuras en el BLOQUE 1.		
Léxico escrito de uso común (producción): Véase la lista de léxico en el BLOQUE 1.		
Patrones gráficos y convenciones ortográficas:		
<ul style="list-style-type: none"> - Uso de todos los signos de puntuación; convenciones de uso - Manejo de procesadores de texto y diccionarios para resolver dudas ortográficas en textos digitales - Identificación de acrónimos y abreviaturas frecuentes - Uso de lenguaje digital básico (e.g. @, www, http://, https://, .com, .org, .co.uk, .MP3, .pdf, #hashtag, emoticonos frecuentes) - Uso de símbolos especiales (e.g. &, £, \$, €, ¥, ©) 		
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	COMPETENCIAS CLAVE	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
Crit.IN.4.1. Producir textos escritos breves o de longitud media, coherentes y de estructura clara, sobre temas cotidianos, de su interés o menos habituales, en diferentes registros, aplicando estrategias de planificación y ejecución, expresando las funciones comunicativas requeridas mediante el uso correcto de los patrones sintáctico-discursivos asociados a ellas, el léxico, expresiones y modismos de uso común, y las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato.	CCL, CMCT, CD, CAA, CSC, CIEE, CCEC	Est.IN.4.1.1. Escribe textos formales e informales (e.g. notas, anuncios, currículos, correos, informes breves y sencillos) y completa cuestionarios con información personal, académica o laboral, ajustándose a los modelos dados y a las fórmulas de cada tipo de texto.
		Est.IN.4.1.2. Describe las cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades, explica planes, intenciones y predicciones sobre el futuro, narra hechos pasados y recientes (reales o imaginados), transmite información y opiniones justificándolas brevemente, describe impresiones y sentimientos, y señala los

		aspectos que le parecen más importantes.
Crit.IN.4.2. Incorporar a la elaboración de textos los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en diferentes ámbitos de la vida, seleccionando y aportando información necesaria, ajustando la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema y al soporte textual, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria, y mostrando una actitud de esfuerzo y de confianza en el uso de la lengua escrita.	CCL, CD, CAA, CSC, CIEE, CCEC	Est.IN.4.2.1. Escribe en blogs, foros, chats y redes sociales sobre temas concretos o abstractos, respetando las normas de educación en Internet; escribe correspondencia formal básica (e.g. cartas a entidades públicas o privadas) respetando las convenciones y normas de cortesía propias de estos textos, y reflexiona sobre el funcionamiento de la lengua para mejorar su expresión escrita.

4.5 CONTENIDOS MÍNIMOS PARA 4º ESO ORDINARIO

(Se trabajarán usando el libro *Way to English 4, Burlington*)

Unit	Comprensión y Expresión oral	Comprensión lectora Cultura y sociedad	Expresión escrita	Vocabulario y pronunciación	Gramática
Intro	Exchanging personal information Classroom language			Revision: places in town, Adjectives, food, the animal world	Present Simple and Continuous, Past Simple and Continuous, Articles and quantifiers, comparison of adjectives, too...., (not) enough, comparison of adverb
1	A conversation about a festival Interviews	The Sky is Our Limit Wingsuit Jumping School A brochure On the Front Line Fires in History	A report about a person Connectors of cause and effect	Risks and dangers Adjectives /i/ /e/ Sentences stress will	Future tenses Future continuous
2	A discussion about a language A film review Doing a trivia quiz Giving information Talking about films	Game of Thrones A TV review Pop Star Royalty Royal Marriages	A film review Connectors of contrast	Royalty Films and television /s/ /k/ / tʃ/ Sentence stress: prepositions	Relative clauses Some/any/no compounds
3	A mystery tour School presentations Discussing the news Telling a story Talking about unusual phenomena	<i>The Green Children</i> <i>An article</i> <i>What's in a Name?</i> <i>Natural disasters</i>	A narrative Connectors of sequence	Mysteries Natural and supernatural phenomena /w/ /j/ /o: /	Present Perfect Simple/ past Simple Past Perfect Simple/ past simple Used to
Rev.	Review	Literature: The man in the iron mask	Project: a biographical timeline	Review	Review
4	A quiz A radio programme Comparing behaviour Expressing regret Talking about problems and	<i>Ants: all for One and One for all!</i> <i>An infographic</i> <i>Let's Fight Back</i> <i>Popular Dishes in London</i>	A formal e-mail about a problem Formal language	Social interaction City life Silent letters	First and Zero conditional Time clauses Second and third conditional

	solutions				
5	A news report A conversation in a shop Describing a product Talking about future Making a decision	Consumers: watch out! A web page The Money in our pocket Black Friday	An opinion essay Expressing opinions	Marketing Shopping Noun and verb syllable stress Some consonant sounds	The passive
6	A radio interview A survey Reporting what people said Conducting a survey	Cleaning up the Sea A special interest report Renewable Energy	A travel post Connectors of addition	Environment Recycling Some consonant sounds	Reported Speech Reporting Verbs
Rev.	Review	Literature: The Ransom of Red Chief	Project: an infographic	Review	Review
7	A discussion about health Talking about health Speculating	From Coma to Coldplay An online article Animal therapy	An informal e-mail Informal language	Parts of the body Health problems /i:/ /ai/ Sentence stress - modals	Modals
8	A discussion about an experiment A dialogue about preferences Talking about yourself	Travel eyes: Through someone else's eyes A blog entry London, a multicultural city	A description of an experience Adjectives and adverbs	The senses Descriptive adjectives /u:/ and other sounds Sentence stress: adverbs of degree	Gerunds and infinitives
9	Review	Review	A formal email of application	Review	Review
Rev.	Review	Literature: the mouse	Project: an FAQ page	Review	Review

También a lo largo de las unidades se trabajarán distintos aspectos socioculturales.

4.6 CONTENIDOS MÍNIMOS PARA 4º ESO ITINERARIO BILINGÜE (BRIT-Aragón).

(Se trabajarán usando el libro de texto *Burlington International English B2 2nd Edition*).

Unit	Comprensión lectora	Vocabulario	Gramática	Comprensión Oral	Expresión oral y pronunciación	Expresión Escrita
1	Graphic Novels Multiple Matching True or False: Find Evidence	The Arts Word Building Phrasal Verbs with <i>come</i> Expressions with <i>out</i> Compound nouns and adjectives Multiple-choice cloze Key word transformation	Present Simple and Continuous Stative Verbs Present Perfect Simple and Present Perfect Continuous	A dialogue Open Questions An interview Multiple Choice Monologues Multiple matching	Comparing Photographs Pronunciation /j/ / dʒ/, /g/ Weak forms <i>have/has</i>	A For and Against essay
2	A Global Classroom Gapped text True or False: Find Evidence	Topic Vocabulary: Online Learning Word Building Metaphorical meaning Collocations: Verb + Noun Phrasal Verbs	Past Simple and Continuous, Past Perfect Simple and Continuous Used to/ would	Monologues Identifying the speaker Dialogues Multiple choice A presentation Sentence Completion	An interview Pronunciation /ɑ/, /ɪ/, /ɔ:/ /æʊ/ Word Stress	A review

3	How my Life Changed Multiple choice Sentence Completion	Topic Vocabulary: Entertainment Word Building: Easily confused words Expressions with <i>take</i> Idioms related to <i>show business</i>	Future Simple Future continuous and Perfect Be going to, Present Simple and Continuous with future meaning	An interview Completing statements An interview Multiple Choice Monologues Multiple matching	Making a decision Pronunciation: /tʃ/, /ʃ/, /dʒ/, Intonation: Responding	A letter of application
4	An Ecotourist in Africa Multiple choice Find Evidence	Topic Vocabulary: Tourism and the Environment Word Building: Adjective or Adverb? Expressions with <i>hair</i> Phrasal verbs with <i>make</i>	Modals and Semi-modals Modal Perfect	Conversations: Open questions A monologue: Sentence Completion An interview Multiple choice	Comparing photographs Pronunciation: Diphthongs: /aʊ/, /əʊ/, /ɔɪ/ Contractions	A opinion essay
5	Famous Young YouTubers Multiple matching Sentence Completion	Topic Vocabulary: Technology and the Media Word Building; Collocations Easily confused words Technology Expressions	The Passive The Causative <i>Let</i> and <i>Make</i>	A conversations: Open questions A monologue: Sentence Completion Mini-dialogues Multiple choice	Making a decision Pronunciation: /i:/, /i/, /ai/ /s/, /k/, /ʃ/	A story
6	The Science of Winning Gapped text Open questions	Topic Vocabulary: Sport Word Building Word parts Idioms related to sport Phrasal verbs with multiple meanings	Gerunds Infinitives <i>be / get used to</i> <i>So / such</i> <i>Too/ enough</i>	A sportscat Open questions Mini-dialogues Multiple choice Monologues Multiple matching	Comparing photographs Pronunciation: /u:/, /ʊ/, /θ/, /ð/	An article
7	Reunited Multiple choice Open questions	Topic Vocabulary: Friendship and Relationships Word Building Prefixes: <i>over-</i> and <i>under-</i> Idioms Phrasal verbs	Reported speech Inversion	Monologues Identifying the speaker An interview Multiple choice A presentation Sentence Completion	Making a decision Pronunciation: the letters <i>w</i> and <i>y</i> Intonation: Questions and tag questions	An informal email
8.	Music to Influence You Gapped text Sentence Completion	Topic Vocabulary: Music Word Building Expressions with <i>have</i> Homonyms Expressions related to music	Conditionals Conditionals without <i>if</i> Temporals Wish Clauses	Monologues Taking notes Monologues Multiple matching An interview Multiple choice	Talking about photographs Intonation: Compound sentences Linked words	An article
9	You do what? Multiple Matching True or False: Find Evidence	Topic Vocabulary: Work and Employment Word Building: Prefixes: <i>co-</i> , <i>en-</i> , <i>re-</i> , <i>self-sub-</i> and <i>un-</i> Phrasal verbs with <i>take</i> Idioms related to <i>work</i>	Relative clauses Other <i>Wh-</i> words	A monologue: Open questions A monologue: Sentence Completion An interview Multiple choice	Making a decision Pronunciation: /æ/, /ə/, /ɪ/, /ɔ/ s+consonant	A formal letter
10	Larger than Life Gapped text	Topic Vocabulary: Heroes Word Building:	Comparison of Adjectives and Adverbs	A Conversation: Completing Statements	An Interview Pronunciation	An opinion essay

	Open questions	Synonyms and Antonyms Phrasal Verbs with multiple meanings Expressions with make	Special Structures	Mini-dialogues Multiple choice Monologues Multiple matching	Diphthongs: /ei/ /ea/ Phrasal verbs	
--	----------------	--	--------------------	--	--	--

También a lo largo de las unidades se trabajarán distintos aspectos socioculturales.

- **TEMPORALIZACIÓN DE ESTOS CONTENIDOS PARA 4º ESO ITINERARIO BILINGÜE BRIT-Aragón:**

1ª EV (, Unidades 1, 2, 3,4); **2ª EV** (Unidades 5, 6,7); **3ª EV** (Unidades 8, 9, 10)

4º ESO CONTENIDOS MÍNIMOS DISTRIBUIDOS SEGÚN BLOQUES DEL CURRÍCULO

Habilidades y Estrategias de comprensión y de producción de textos orales y escritos:

Comprender mensajes orales y escritos propios de la comunicación en el aula

Comprender la información general y específica de textos orales y escritos (entrevistas sobre diversos temas, programas de radio, programas de televisión, etc.)

Utilizar estrategias para comprender los textos orales y escritos (deducir significados, etc.)

Aspectos Socioculturales y Sociolingüísticos:

Distinguir entre presentaciones formales e informales

Valorar el inglés como instrumento para la comunicación

Conocer las costumbres de países de habla inglesa vistas en clase.

Funciones Comunicativas:

Presentarse a uno mismo y a otros, describir físicamente a una persona, hablar sobre los hábitos y la rutina diaria, hablar sobre uno mismo y de otra persona, hablar sobre deportes, comidas, actividades de ocio, planes, hechos pasados, describir animales, hablar sobre la casa, hablar sobre lo que sucede ahora, narrar hechos pasados de forma simple, hablar sobre planes y sobre el futuro más lejano, hacer invitaciones, pedir y dar información sobre temas vistos en clase, etc.

Estructuras Sintáctico-Discursivas:

To be, To have got, There is / There are, Present Simple, Present Continuous, Question words, Subject pronouns, Possessive pronouns, Prepositions, This/that/these/those,

Saxon genitive, possessive adjectives, articles and quantifiers, can, must, should, comparative adjectives and superlatives, Past Simple, be going to, will, present continuous with future meaning, Conditionals, Relatives, Modals, Present Perfect Simple and Continuous, used to, gerunds and infinitives.

Vocabulario (Léxico oral de uso común: recepción y producción)

Países y nacionalidades, La familia, días de la semana y meses, partes del cuerpo, comida, adjetivos para descripciones físicas, Ropa, lugares de una ciudad, deportes, verbos para describir la rutina diaria, asignaturas y objetos escolares, números ordinales y cardinales, adjetivos de opinión, características geográficas, los deportes y los equipamientos deportivos, los animales y sus clasificaciones, trabajos y logros, actividades de ocio, la casa, los fenómenos meteorológicos, misterios y crímenes, etc.

Patrones Sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación:

Reconocer y reproducir sonidos vocálicos y consonánticos vistos en clase

Patrones gráficos:

Reconocer y usar los signos de puntuación, las abreviaturas frecuentes, etc.

Actitudes:

Reconocer la importancia de ser capaz de comunicarse en una lengua extranjera.

Mostrar una actitud de respeto e interés por comprender y hacerse comprender.

Mostrar una actitud positiva en clase

4.7 METODOLOGÍA PARA 2º Y 4º ESO.

Contexto: Análisis de necesidades

El proceso de enseñanza-aprendizaje partirá de una planificación de lo que se pretende conseguir, teniendo en cuenta los objetivos, los recursos necesarios, los métodos didácticos más adecuados y la evaluación del aprendizaje. En la ESO nos encontramos con situaciones educativas de muy diversa naturaleza. Por ello, se llevará a cabo un análisis inicial del contexto escolar, del grupo-clase y del perfil individual de cada alumno con el fin de poder proporcionar aprendizajes significativos.

Principios metodológicos

Atendiendo a las recomendaciones del Anexo I de la Orden 489/2016, la metodología que apliquemos en el aula estará basada en unos principios metodológicos que se derivan de los paradigmas educativos desarrollados a lo largo de la historia

(cognitivismo, constructivismo, etc.). Con el fin de orientar la práctica docente en el desarrollo del currículo, se podrán aplicar los siguientes principios:

a) El *aprendizaje significativo* implica la necesidad de ayudar al alumno a activar sus conocimientos previos y establecer relaciones con los nuevos contenidos. De esta manera también conseguimos un papel activo y autónomo del alumno ya que ha de ser responsable de su propio aprendizaje. El papel del profesor será de orientador, promotor y facilitador de contenidos y de desarrollo de competencias en el alumnado. El docente constituye en sí mismo un modelo lingüístico y un recurso humano para los alumnos. Por ello, la interacción en el aula se llevará a cabo fundamentalmente en la lengua extranjera, sin olvidar que, de forma puntual, el uso de la primera lengua puede ser útil.

b) *Aprendizaje por competencias clave*. El docente planteará tareas o situaciones que posibiliten la resolución de problemas de la vida diaria. Esto favorece en el alumno la reflexión, la crítica, la elaboración de hipótesis y la tarea investigadora a través de un proceso en el que cada uno asume la responsabilidad de su aprendizaje, aplica sus conocimientos y habilidades a un proyecto real. Se favorece así un aprendizaje interdisciplinar.

c) El *aprendizaje autónomo y cooperativo* permitirá que el alumno desarrolle su capacidad de aprender de manera autónoma y cooperativa a través de la resolución conjunta de tareas en las que los miembros del grupo conozcan las estrategias utilizadas por sus compañeros y puedan aplicarlas en situaciones similares.

d) *Aprendizaje por inteligencias múltiples*. Howard Gardner planteó que no sólo existe una inteligencia académica sino que en una persona residen ocho inteligencias (lingüística, lógico-matemática, musical, espacial, corporal, intrapersonal, interpersonal y naturalista) y es conveniente potenciarlas para que el alumno se desarrolle como persona. El inglés contribuye a potenciar varias de estas inteligencias, entre ellas la lingüística y la interpersonal, ayudando al alumno a crecer en su dimensión personal y social.

e) El desarrollo de *la motivación y la creatividad*. El uso de recursos variados, la inclusión de conocimientos socioculturales dentro del aula, el contacto con hablantes de inglés en otros países, y el diseño de actividades creativas pueden conseguir actitudes que generen curiosidad, favorezcan la adquisición de nuevos aprendizajes y desarrollen un pensamiento crítico en el alumnado.

Desarrollo de habilidades y estrategias orales y escritas

El Consejo de Europa indica que el objetivo del aprendizaje de una lengua extranjera es que el alumno alcance de manera progresiva la competencia comunicativa, entendida ésta como la integración de tres tipos de competencias (lingüística, sociolingüística y pragmática). El aprendizaje se concibe como un proceso no lineal que se desarrolla según el ritmo de cada persona. Ha de ser un aprendizaje integrador de las cuatro destrezas: *Listening*, *Speaking*, *Reading* y *Writing*. Estas destrezas estarán integradas en las diferentes tareas a lo largo de las unidades didácticas y el objetivo principal será la comunicación. A la hora de trabajar las destrezas, encontramos una tipología diversa de tareas. Por ejemplo, ‘tareas comunicativas’ relacionadas directamente con actividades de la vida diaria en los ámbitos personal, público, educativo y profesional (e.g. reservar en un restaurante, comprar un billete de avión); y ‘tareas pedagógicas’ o ‘posibilitadoras’, centradas más en la práctica de aspectos formales de la lengua tales como estructuras sintáctico-discursivas, el léxico y la pronunciación. Estas tareas pedagógicas se usarán como complemento de las comunicativas, siendo su objetivo dotar al alumno de las herramientas lingüísticas necesarias para desenvolverse en situaciones de la vida con éxito. En cualquier caso, las tareas han de permitir al estudiante desarrollar de forma equilibrada tanto sus destrezas de comprensión como las de producción e interacción, para poder utilizarlas de forma independiente o integrada según el contexto comunicativo.

Presentamos a continuación algunas de las estrategias que se usarán para desarrollar las cuatro destrezas:

En las actividades de *Comprensión oral* se preparará al alumno antes de escuchar el texto, con técnicas como las siguientes: emplear imágenes que ayuden a predecir el tema o anticipar ciertos contenidos; generar ideas sobre el tema con la técnica ‘lluvia de ideas’; leer previamente los enunciados y preguntas; enseñar palabras clave para la comprensión. Una vez realizada la actividad, puede ser conveniente escuchar y leer el guión de audio para analizar aspectos léxicos, gramaticales o de pronunciación.

El desarrollo de la *Expresión e interacción oral* supone un gran esfuerzo por parte del profesor para motivar a los alumnos y crearles la suficiente confianza para intervenir en las tareas de clase. Se proporcionarán modelos (mini-diálogos, diálogos, presentaciones, etc.) que se puedan imitar y el alumno dispondrá del tiempo necesario para preparar su intervención. En caso de intervenciones espontáneas, se valorará la capacidad de expresión y comunicación, sin dar peso exclusivo a la corrección

gramatical. Se trata de que el alumno vea el error como parte necesaria de su aprendizaje y busque herramientas para comunicarse y hacerse entender.

Las tareas de *Comprensión lectora* tienen como objetivo desarrollar una gran variedad de estrategias de lectura que permitan comprender la información general y específica, y posibles significados implícitos. También es relevante el análisis de texto; por ejemplo, buscar datos y opiniones, localizar señales de referencia, identificar mecanismos de cohesión, encontrar sinónimos, identificar el registro lingüístico (formal o informal) y aspectos socio-lingüísticos, etc.

El enfoque de la *Expresión escrita* se basa en dos supuestos: (i) Escribir es un proceso interactivo en el que el autor intenta comunicar algo a un lector real o imaginario; y (ii) la organización de las ideas es tan importante como la corrección formal. Por tanto, se animará a los alumnos a escribir textos claros y coherentes. Antes de escribir, se analizará un modelo de texto escrito para definir el tema y las intenciones comunicativas. En los primeros cursos de la etapa, se proporcionarán modelos muy sencillos para completar con nuevas ideas; los modelos serán más complejos en los cursos superiores. Se ayudará a los alumnos con una ‘lluvia de ideas’ acerca del tema a escribir y con una elaboración clara de la estructura del texto.

La pronunciación

El Consejo de Europa, a través del MCER (2001), estipula que el conocimiento del sistema fonológico y la destreza en su uso es parte de los conocimientos de la lengua necesarios para poder establecer una comunicación fluida, precisa y compleja. Por lo tanto, tanto los libros de texto como los materiales diseñados por los profesores incluyen actividades específicas dedicadas a mejorar la pronunciación de los alumnos. Además de contener grabaciones sobre el alfabeto fonético y los patrones de acento, ritmo y entonación más significativos, se introducen en las unidades didácticas ejercicios de pronunciación derivados de los textos orales, por ejemplo la pronunciación de fonemas de especial dificultad para hispanohablantes, la discriminación de pares de palabras con contrastes mínimos, las formas fuertes y débiles, la elisión y asimilación fonética, etc. Es importante establecer conexiones entre las actividades de pronunciación y las actividades de comprensión/expresión oral.

También se pueden diseñar actividades de extensión: diálogos, dramatizaciones, simulaciones, reconocimiento de palabras en las letras de canciones, identificación y práctica de diferentes acentos en inglés a través de aplicaciones o videos en Internet,

etc. Estas actividades permitirán relacionar la práctica controlada con la producción libre y con ocasiones de comunicación en la vida real. Las dramatizaciones pueden ayudar a los alumnos tímidos o aquellos que tienen miedo al ridículo a ser más espontáneos y a desinhibirse, ya que pueden protegerse detrás del papel que representan.

Respecto a la corrección de errores de pronunciación, se corregirán de forma sistemática en fases de práctica controlada. Sin embargo, cuando los alumnos estén inmersos en actividades comunicativas, el objetivo es desarrollar la fluidez; en este caso, el profesor será flexible, no interrumpirá, y dará explicaciones después de la actividad o en otro momento.

Tratamiento de la gramática y el vocabulario

La gramática representa el dominio de las normas que rigen el funcionamiento de la lengua. El profesor presentará las reglas de manera explícita, con ejemplos ilustrativos que ayuden al alumno a comprender los patrones sintáctico-discursivos. Otras veces la gramática se presentará de manera inductiva, mediante ejemplos para que el alumno sea el que deduzca las reglas. En ambos casos, se integrará dentro de un contexto comunicativo con el fin de que el alumno comprenda el uso de la lengua. Los ejercicios estarán contextualizados y surgirán de las formas lingüísticas presentes en los textos orales o escritos.

El vocabulario es una herramienta fundamental para expresarse. Los estudiantes aprenderán y practicarán las nuevas palabras, así como expresiones idiomáticas, aplicadas a un contexto determinado y relacionado con la vida cotidiana o ámbitos de su interés (e.g. la casa, el instituto, los transportes, etc.). De esta manera, se intentará que el alumno asocie las palabras nuevas con una situación concreta y se produzca una memorización y un uso del lenguaje más eficaz. Los estudiantes escucharán y repetirán el nuevo léxico, y más tarde realizarán tareas donde lo usarán en contexto.

Es importante explicar la diferencia entre vocabulario ‘activo’ y ‘pasivo’. Algunos alumnos no son conscientes de esta distinción y muestran cierta ansiedad sobre su falta de vocabulario activo. ‘Activo’ se refiere a aquellos elementos que el estudiante es capaz de usar de forma apropiada en la comunicación oral y escrita. ‘Pasivo’ se refiere a aquellos elementos léxicos que pueden comprenderse al escuchar o leer. El vocabulario pasivo es más fácil de adquirir en cualquier nivel del proceso de aprendizaje.

El alumno debe adquirir estrategias básicas que le ayuden a organizar, recordar y utilizar el léxico, por ejemplo la consulta de diccionarios en formato papel o digital, el uso de un cuaderno personal en el que anote listas bilingües, combinaciones de palabras (*collocations*), procesos de formación de palabras (prefijos, sufijos, conversión, composición), etc.

Recursos y TIC

La selección y uso de materiales y recursos didácticos constituye un aspecto esencial de la metodología. Se utilizarán recursos variados, considerando especialmente la integración de las TIC, ya que permiten el acceso a recursos virtuales. Se podrán utilizar recursos auténticos (canciones, vídeos, juegos, películas, literatura juvenil, etc.) o modificados para la acción docente (libros de texto, mensajes o artículos adaptados, etc.). El uso de materiales complementarios también puede convertirse en una medida de atención a la diversidad, ya que pueden usarse para satisfacer las necesidades individuales o colectivas que se planteen. El docente seleccionará adecuadamente estos recursos para la práctica educativa y orientará al alumno para un uso seguro y responsable de los mismos fuera del aula.

Orientaciones para la evaluación: Criterios y estándares

La evaluación de los procesos de aprendizaje del alumnado será global y continua. ‘Global’ implica incluir todos los aspectos del aprendizaje, no sólo los cognitivos; ‘continua’ significa durante todo el proceso. Partiremos de un estudio inicial, tanto grupal como individual. Se podrán utilizar diferentes instrumentos de evaluación (e.g. observación directa del trabajo en clase, actitud y esfuerzo, pruebas objetivas orales y escritas, presentaciones orales, proyectos individuales o en equipo, valoración de competencias a través de un ‘Portfolio’, etc.), así como procedimientos de autoevaluación y co-evaluación para que el alumno tome consciencia de su proceso de aprendizaje.

La evaluación es un instrumento de corrección y mejora, que permite reorientar las actividades de aprendizaje y adoptar medidas de apoyo o refuerzo.

El proceso de enseñanza-aprendizaje se evaluará de forma sistemática, formativa e integradora, utilizando los criterios de evaluación. Los *criterios de evaluación* son referencias específicas para evaluar el aprendizaje del alumno. Describen aquello que se quiere valorar y que el alumno debe lograr, tanto en conocimientos como en

competencias, y responden a lo que se pretende conseguir en la asignatura de inglés. Los *estándares de aprendizaje* son especificaciones de los criterios de evaluación que permiten definir los resultados de aprendizaje, y que concretan lo que el estudiante debe saber, comprender y saber hacer. Deben ser observables, medibles y evaluables y permitir graduar el rendimiento o logro alcanzado. Así pues, podemos decir que los estándares son productos en forma de tareas (lo que en inglés se llama '*learning outcomes*'), a los que se aplicarán los criterios de evaluación correspondientes.

Se podrán elaborar rúbricas (pautas y escalas de evaluación) para cada uno de los criterios de evaluación o bien se podrá elaborar una rúbrica para cada uno de los Bloques de contenidos en todos los cursos de la ESO y una rúbrica más en 1º y 2º para medir la actitud con categorías tales como participación en clase, elaboración de tareas, organización del cuaderno, e interés por el aprendizaje.

A modo de ejemplo, una rúbrica para la expresión oral contemplaría 4 categorías o aspectos clave:

- Gramática y vocabulario: Control de formas gramaticales simples y complejas; variedad de vocabulario apropiado
- Discurso y comunicación: Extensión; relevancia, fluidez, cohesión y coherencia
- Pronunciación: Sonidos, acento, ritmo y entonación
- Interacción: Iniciar, mantener, desarrollar y terminar la conversación

El docente también evaluará su práctica docente, la metodología y la programación didáctica. Esta evaluación se realizará individualmente y en las reuniones de departamento, donde se analizarán los resultados académicos y se propondrán posibles mejoras.

Atención a la diversidad

El ritmo de aprendizaje de la lengua extranjera dependerá de diversos factores tales como la edad, la capacidad cognitiva o el interés del alumno. Por esta razón, no se planifican los aprendizajes en términos exactos y rígidos para todos los alumnos por igual. Se contemplan en las programaciones situaciones diferentes que atiendan tanto a los alumnos con carencias de aprendizaje como a los alumnos de nivel más avanzado.

Como estrategias específicas, el profesor puede proporcionar materiales adicionales de refuerzo, consolidación o ampliación, actividades de auto-aprendizaje de acceso libre e individual, tareas graduadas, tareas de composición abierta

(correspondencia, historietas, juegos de rol, ...) que permiten a los alumnos trabajar a su ritmo y dar diferentes respuestas, etc.

5 PROGRAMAS DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD.

Durante el presente curso académico existen en el centro 1 grupo de PAI, 1 grupo de 1ºPMAR, 1 grupo de 3º Diversificación y 1 grupo de 4º Agrupado.

Respetando en lo esencial los bloques, contenidos y criterios de evaluación del currículo ordinario, el currículo de Inglés en estos programas permite su adaptación a las condiciones de nuestro centro y de cada grupo de alumnos; es decir, los elementos del currículo facilitan la atención a la diversidad.

El Ámbito lingüístico y social contribuye al desarrollo de las competencias lingüísticas, artísticas y sociales para que el alumno sea capaz de lograr una comunicación eficaz y adquirir nuevos conocimientos que le ayuden a relacionarse con los demás y a ser autónomos. A través de la materia de inglés, se afianza el desarrollo de la competencia lingüística y se potencia el desarrollo del resto de competencias, dado su carácter práctico e integrador.

Como se indica en el currículo de la ESO, el desarrollo de la competencia comunicativa en una lengua extranjera es uno de los principales retos de nuestro sistema educativo.

Para integrar todos los aspectos del currículo e incorporar la flexibilidad y diversidad necesarias, la programación didáctica ha de estructurarse en torno a tareas o actividades, a través de las cuales se desarrollen las actitudes y se adquieran los conocimientos necesarios (estrategias, funciones comunicativas, estructuras, léxico, pronunciación y ortografía) para hacer avanzar las destrezas de comprensión, producción e interacción oral y escrita. Estas actividades han de estar enfocadas hacia la creación de situaciones de aprendizaje en torno a un uso comunicativo y contextualizado de la lengua.

5.1 PROGRAMA DE MEJORA DEL APRENDIZAJE Y DEL RENDIMIENTO (PMAR1) 2º ESO.

La Lengua extranjera (Inglés) en el PMAR1 (2º ESO) tendrá como objetivo el desarrollo de las mismas capacidades que se enumeran en el currículo de la ESO. Sin

embargo, teniendo en cuenta el perfil competencial de los alumnos que siguen este programa, parece conveniente introducir algunas variaciones con respecto al currículo ordinario. Los objetivos quedan formulados de la forma siguiente:

Comunicación oral y escrita

Obj.IN.1. Comprender la información general y específica de textos orales sencillos, sobre temas cotidianos o de su interés, emitidos en situaciones comunicativas cara a cara o por medios técnicos.

Obj.IN.2. Expresarse oralmente e intercambiar mensajes de forma comprensible, adecuada y con cierta autonomía, sobre temas cotidianos o de su interés, en situaciones comunicativas habituales.

Obj.IN.3. Comprender textos escritos de tipología diversa, de un nivel adecuado a sus capacidades e intereses, con el fin de extraer información general y específica, y valorando la lectura como fuente de información, disfrute y ocio.

Obj.IN.4. Escribir textos sencillos sobre temas conocidos o de su interés, con suficiente corrección y coherencia, teniendo en cuenta el lector al que se dirige y la intención comunicativa.

Obj.IN.5. Utilizar los conocimientos sobre la lengua, las normas de uso lingüístico y los aspectos socioculturales para comprender textos orales y escritos, y para mejorar su expresión oral y escrita.

Actitudes y estrategias de aprendizaje

Obj.IN.6. Desarrollar estrategias de aprendizaje autónomo y cooperativo, mediante la realización de las tareas de clase, el trabajo individual y en equipo, el uso recursos diversos (especialmente las TIC) y la autoevaluación, con el fin de seguir progresando en su aprendizaje.

Obj.IN.7. Apreciar la lengua inglesa como medio de acceso a la información, como herramienta de aprendizaje de contenidos diversos, y como instrumento de comunicación y entendimiento entre personas de distintas culturas.

Obj.IN.8. Desarrollar y mostrar una actitud receptiva, de interés, esfuerzo y autoconfianza en la capacidad de aprendizaje y en el uso de la lengua inglesa.

5.1.1 Contribución de la materia para la adquisición de las competencias clave

El carácter integrador del PMAR implica un proceso en el que todas las materias de ámbito deben contribuir a la adquisición de las competencias, fomentando un aprendizaje activo, funcional y cooperativo.

La materia Lengua Extranjera (Inglés) contribuye de un modo decisivo al desarrollo de la *competencia en comunicación lingüística*, a través de la adquisición de destrezas orales y escritas. Para un correcto desarrollo de esta competencia, deben tenerse en cuenta sus cinco componentes principales: (i) el lingüístico, con todas sus dimensiones (léxica, gramatical, semántica, fonológica y ortográfica); (ii) el pragmático-discursivo, que incluye aspectos sociolingüísticos, pragmáticos y textuales; (iii) el sociocultural, relacionado con el conocimiento del mundo y con la dimensión intercultural; (iv) el estratégico, que permite al alumno resolver problemas que surgen en la comunicación; y (v) el componente personal, que incluye rasgos de actitud, motivación y personalidad.

Además, al analizar el perfil competencial de la materia, se aprecia cómo ésta puede contribuir significativamente al desarrollo del resto de las competencias clave. Al ser el inglés un vehículo fundamental de acceso a recursos para la información y el conocimiento, contribuye al desarrollo de la *competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología* y a la adquisición de la *competencia digital*. El aprendizaje es inherente al carácter procedimental de la materia y, por tanto, contribuye a la *competencia de aprender a aprender*. Además, el uso efectivo de la lengua extranjera supone una visión abierta y positiva de las relaciones con los demás basadas en el diálogo y en la cooperación, por lo que también contribuye al desarrollo de la competencia llamada *competencia social y cívica*. El aprendizaje de la lengua promueve la toma de decisiones y la creatividad, contribuyendo así a la competencia de *sentido de iniciativa y espíritu emprendedor*. Por último, pero no por ello menos importante, el inglés da acceso a realidades culturales diferentes, contribuyendo así a la competencia llamada *conciencia y expresiones culturales*.

5.1.2 CONTENIDOS MÍNIMOS PARA 1º PMAR

(Se trabajarán usando el libro **New Action 2** Ed. Burlington)

Unit	Comprensión y Expresión oral	Comprensión lectora Cultura y sociedad	Expresión escrita	Vocabulario y pronunciación	Gramática
Intro				Family School	Be: affirmative Be: negative Possessive adj.

					Questions words There is/are Have got
1	Making suggestions	A blog How I spend my time	A profile for a web page And, too, also	Free time activities	Present Simple: affirmative, negative and questions
2	Making plans over the phone	Let's talk A magazine article	A report But, however	Communication On the phone	Present Continuous: affirmative, negative, questions
3	Talking about the weekend	<i>Horrible story</i> <i>An online review</i>	<i>A description of a special event</i> <i>Sequencing words</i>	Adjectives: opinions Common verbs	Past simple: be There was/were Past Simple
4	Expressing interest	<i>Animals on camera</i> <i>A web page</i>	<i>A description of an event</i> <i>When, while, as soon as</i>	<i>Actions and movements</i> <i>Adjectives and adverbs</i>	<i>Past Continuous</i> <i>Past Simple and Continuous</i>
5	<i>Giving advice</i>	<i>Japan's Golden Bolt</i> <i>A magazine article</i>	<i>A biography</i> <i>Paragraphs and topic sentences</i>	<i>Periods of time</i> <i>Numbers</i> <i>Measurements</i> <i>jobs</i>	<i>Comparative adjectives</i> <i>Superlative</i> <i>Can, could (ability)</i> <i>How...? questions</i>
6	<i>Giving safety instructions</i>	<i>An inspiring young man</i> <i>A real-life story</i>	<i>A blog</i> <i>Imperatives</i>	<i>Survival verbs</i> <i>Survival equipment</i>	First conditional: will and won't Must and should
7	Offering to help	<i>Seven tips for forming a band</i> <i>An online article</i>	<i>A song review</i> <i>Pronouns</i>	<i>Music and instruments</i> <i>Star qualities: adjectives and nouns</i>	<i>Be going to</i> <i>Will and be going to</i> <i>Present Continuous for future arrangements</i>
8	Responding to a problem	<i>The magnificent three</i> <i>A newspaper article</i>	<i>An email about recent events</i> <i>Because, so</i>	<i>Feelings</i> <i>Injuries</i>	<i>Present Perfect</i> <i>Ever and never</i>
9	.Giving personal information	<i>Kate's summer</i> <i>A blog</i>	An email from summer camp Using different tenses	Holidays Personality adjectives and summer-school courses	<i>Some, any, no-Everything, everybody, everywhere</i> <i>Relative pronouns</i>

Además de esto se trabajarán aspectos socioculturales a lo largo del presente curso escolar.

● **TEMPORALIZACIÓN DE ESTOS CONTENIDOS PARA 1º PMAR:**

1ª eval (Introduction, Unidades 1, 2, 7); **2ª eval** (Unidades 3, 4, 5); **3ª eval** (Unidades 6, 8, 9)

CONTENIDOS MÍNIMOS PARA PMAR1 (2º ESO) DISTRIBUIDOS SEGÚN BLOQUES DEL CURRÍCULO

Habilidades y Estrategias de comprensión y de producción de textos orales y escritos:

Comprender mensajes orales y escritos propios de la comunicación en el aula

Comprender la información general y específica de textos orales (entrevistas, programas de radio, etc.)

Utilizar estrategias para comprender los textos orales y escritos (deducir significados, etc.)

Aspectos Socioculturales y Sociolingüísticos:

Distinguir entre presentaciones formales e informales

Valorar el inglés como instrumento para la comunicación

Conocer las costumbres de países de habla inglesa vistas en clase.

Funciones Comunicativas:

Presentarse a uno mismo y a otros, describir físicamente a una persona, hablar sobre los hábitos y la rutina diaria, hablar sobre uno mismo y de otra persona, hablar sobre deportes, comidas, actividades de ocio, planes, hechos pasados, describir animales, hablar sobre la casa, hablar sobre lo que sucede ahora, narrar hechos pasados de forma simple, hablar sobre planes y sobre el futuro más lejano, hacer invitaciones, pedir y dar información sobre temas vistos en clase, etc.

Estructuras Sintáctico-Discursivas:

To be, To have got, There is / There are, Present Simple, Present Continuous, Question words, Subject pronouns, Possessive pronouns, place and time prepositions, This/that/these/those, Saxon genitive, possessive adjectives, articles and quantifiers, can, must, should, comparative adjectives and superlatives, Past Simple, be going to, will, present continuous with future meaning, Present Perfect (ever and never)

Vocabulario (Léxico oral de uso común: recepción y producción)

Países y nacionalidades, La familia, días de la semana y meses, partes del cuerpo, comida, adjetivos para descripciones físicas, Ropa, lugares de una ciudad, deportes, verbos para describir la rutina diaria, asignaturas y objetos escolares, números ordinales y cardinales, adjetivos de opinión, características geográficas, los deportes y los equipamientos deportivos, los animales y sus clasificaciones, trabajos y logros, actividades de ocio, la casa.

Patrones Sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación:

Reconocer y reproducir sonidos vocálicos y consonánticos vistos en clase

Identificar y deletrear las letras del alfabeto

Patrones gráficos:

Reconocer y usar los signos de puntuación, las abreviaturas frecuentes, etc.

Actitudes:

Reconocer la importancia de ser capaz de comunicarse en una lengua extranjera.

Mostrar una actitud de respeto e interés por comprender y hacerse comprender.

Mostrar una actitud positiva en clase

5.2 Programa para 4º ESO AGRUPADO.

Esta agrupación tiene características específicas ya que los alumnos pertenecientes a 4º Agrupado provienen mayoritariamente del Programa de Mejora del Aprendizaje y del Rendimiento (PMAR), aunque también hay alumnado proveniente de grupos ordinarios de Educación Secundaria Obligatoria.

El proceso de enseñanza-aprendizaje en la materia de Primera Lengua Extranjera: Inglés para 4º Agrupado tiene como referentes fundamentales las competencias clave y los objetivos de la Educación Secundaria Obligatoria que han de adquirir los alumnos al finalizar esta etapa. Por ello, los contenidos y los criterios de evaluación de esta materia pueden ser objeto de adaptación curricular no significativa. Para ello, se toman como referencia los contenidos mínimos exigibles de 4º ESO en grupo ordinario, ya que el objetivo final es la obtención del título de Graduado en Educación Secundaria Obligatoria.

5.2.1 CONTENIDOS MÍNIMOS 4º ESO Agrupado.

(Se trabajarán usando el libro *New Action 4*, Burlington)

Unit	Comprensión y Expresión oral	Comprensión lectora Cultura y sociedad	Expresión escrita	Vocabulario y pronunciación	Gramática
Intro	Exchanging personal information			Revision: Sports equipment, action verbs, clothing	Present simple/present continuous

	Classroom language			and accessories, travel items, jobs, mobile phones, food and drinks	
1	Being a tourist Talking about the weekend activities Getting around Talking about past activities	A travel guide A blog entry	A personal blog entry Informal language	Places Around town	Past simple/ used to
2	Describing an incident Telling a story	A magazine article An advice column	A narrative	Adjectives, Adjectives of personality; adjectives order	Past continuous / past simple- past continuous
9	Talking about preferences Talking about shopping Making comparisons	A top ten list A Power Point presentation	A recommendation	Adjectives, Everyday items	Comparison of adjectives, too.../(not) ... enough
3	Talking about achieving goals Talking about people we admire	A reader's poll A profile	An essay about a person Facts and opinions	Verbs; Experiences	Present perfect simple / present perfect simple- past simple
5	Talking about the future Talking about hopes and wishes, and problems A radio programme	A book summary A factual article	A letter/an e-mail of advice Connectors of contrast	Relationships; Relationship verbs	Future tenses
7	A science lesson A trivia game Expressing possibility and certainty Identifying people, places and things	A science article Letters to a magazine	A description of an invention	Science; Technology	Relative pronouns; Some/any compounds
8	Describing a festival Making suggestions Talking about traditions Making and responding to suggestions	An article A FAQ page	A description for a travel brochure	Culture and traditions	Modals
4	A quiz Talking about a process Giving an opinion Describing a process	A museum brochure A promotional article	A report about a problem Connectors of cause and effect	The environment; Materials and containers	The passive
6	Talking about a crime A news story Interviewing	A slideshow A website	A news article	The crime; Crime verbs	Reported Speech

	Reporting the news				
--	--------------------	--	--	--	--

Además, a lo largo de todas las unidades se trabajarán aspectos socioculturales.

- **TEMPORALIZACIÓN DE ESTOS CONTENIDOS PARA 4º AGRUPADO.**

1ª Eval. (Introduction, Unit 1, 2, 9) **2ª Eval.** (Unit 3, 5, 7) **3ª Eval.** (Unit 8, 4, 6)

El orden de las unidades ha sido modificado para que haya una progresión más apropiada de las competencias a adquirir teniendo en cuenta el grado de dificultad de los contenidos.

4º ESO AGRUPADO CONTENIDOS MÍNIMOS DISTRIBUIDOS SEGÚN BLOQUES DEL CURRÍCULO

Patrones gráficos: Habilidades y Estrategias de comprensión y de producción de textos orales y escritos:

Comprender mensajes orales y escritos propios de la comunicación en el aula

Comprender la información general y específica de textos orales y escritos (entrevistas sobre diversos temas, programas de radio, programas de televisión, etc.)

Utilizar estrategias para comprender los textos orales y escritos (deducir significados, etc.)

Aspectos Socioculturales y Sociolingüísticos:

Distinguir entre presentaciones formales e informales

Valorar el inglés como instrumento para la comunicación

Conocer las costumbres de países de habla inglesa vistas en clase.

Funciones Comunicativas:

Presentarse a uno mismo y a otros, describir físicamente a una persona, hablar sobre los hábitos y la rutina diaria, hablar sobre uno mismo y de otra persona, hablar sobre deportes, comidas, actividades de ocio, planes, hechos pasados, describir animales, hablar sobre la casa, hablar sobre lo que sucede ahora, narrar hechos pasados de forma simple, hablar sobre planes y sobre el futuro más lejano, hacer invitaciones, pedir y dar información sobre temas vistos en clase, etc.

Estructuras Sintáctico-Discursivas:

To be, To have got, There is / There are, Present Simple, Present Continuous, Question words, Subject pronouns, Possessive pronouns, Prepositions, This/that/these/those, Saxon genitive, possessive adjectives, articles and quantifiers, can, must, should, comparative adjectives and superlatives, Past Simple, be going to, will, present

continuous with future meaning, Conditionals, Relatives, Modals, Present Perfect Simple and Continuous, used to, gerunds and infinitives.

Vocabulario (Léxico oral de uso común: recepción y producción)

Países y nacionalidades, La familia, días de la semana y meses, partes del cuerpo, comida, adjetivos para descripciones físicas, Ropa, lugares de una ciudad, deportes, verbos para describir la rutina diaria, asignaturas y objetos escolares, números ordinales y cardinales, adjetivos de opinión, características geográficas, los deportes y los equipamientos deportivos, los animales y sus clasificaciones, trabajos y logros, actividades de ocio, la casa, los fenómenos meteorológicos, misterios y crímenes, etc.

Patrones Sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación:

Reconocer y reproducir sonidos vocálicos y consonánticos vistos en clase

Reconocer y usar los signos de puntuación, las abreviaturas frecuentes, etc.

Actitudes:

Reconocer la importancia de ser capaz de comunicarse en una lengua extranjera.

Mostrar una actitud de respeto e interés por comprender y hacerse comprender.

Mostrar una actitud positiva en clase

5.3 ORIENTACIONES METODOLÓGICAS EN LOS PROGRAMAS DE DIVERSIDAD

Contexto: Análisis de necesidades

Se realizará una valoración inicial del grupo y de cada uno de los alumnos participantes en el programa. Para poder conectar los contenidos de la lengua inglesa con los intereses/necesidades de los alumnos y con los contenidos de las otras materias, se partirá de un análisis del contexto escolar, del grupo-clase (edad, relaciones interpersonales, nivel competencial, recursos en el aula) y del perfil individual de cada alumno (rasgos socio-culturales, psicopedagógicos, competencias, etc.)

Se realizará una evaluación inicial de diagnóstico que permita observar la diversidad existente, así como las competencias en lengua inglesa. Se intentará, por parte del profesorado, anular la posible valoración negativa o poco exitosa que el alumno haya acumulado en su relación con el inglés. Se potenciará la autoestima, la autonomía y la interacción social desde el inicio de curso.

Relación con el resto del currículo

Se establecerán relaciones conceptuales y metodológicas con las otras materias del ámbito socio-lingüístico y del ámbito científico-tecnológico, interrelacionando conceptos y procesando en inglés información relativa a otras disciplinas. Por ejemplo, a los contenidos curriculares en lengua inglesa se pueden incorporar los siguientes centros de interés: aspectos sociales e históricos; medio ambiente; medio físico de Aragón; ciencia y tecnología; salud y nutrición; mundo rural y mundo urbano; mundo laboral; medios de comunicación; lengua y cultura, etc.

El aprendizaje de una lengua extranjera debe ir más allá de un mero enfoque funcional. La lengua es un instrumento de representación, interpretación y comprensión de la realidad, por tanto el proceso de enseñanza-aprendizaje debe incluir los rasgos más relevantes del contexto socio-lingüístico y socio-cultural de los países de habla inglesa. El inglés, además de ser una herramienta de comunicación, es un medio de acceso a otros conocimientos y culturas, y un instrumento de entendimiento entre personas. Por tanto, las actividades irán encaminadas a desarrollar una consciencia intercultural sin prejuicios ni estereotipos. Esta competencia intercultural también incluye el respeto hacia otras opiniones, valores y costumbres.

La coordinación entre los profesores de ámbito permitirá abordar de forma interdisciplinar aquellos temas que acuerde el equipo docente, y orientar las actividades a mejorar la comprensión y expresión, oral y escrita.

Práctica metodológica

Se fomentará una metodología práctica, orientada al proceso de enseñanza-aprendizaje, mediante el diseño de unidades, proyectos o centros de interés que contribuyan a contextualizar el aprendizaje y a facilitar la implicación de los alumnos, para lograr un aprendizaje significativo.

En el PMAR, el profesor utilizará diferentes estrategias para graduar o adaptar la dificultad en las siguientes áreas: el *input*, las tareas o actividades, y la interacción entre el profesor y los alumnos.

En cuanto al *input*, se realizarán adaptaciones de los recursos didácticos, simplificando rasgos gramaticales, léxicos o fonológicos. Los materiales que se elaboren deben adaptarse a los distintos ritmos de aprendizaje de los alumnos y ayudarles a desarrollar hábitos y técnicas de trabajo intelectual. El proceso de selección de materiales debería incluir diversas fuentes de información y recursos virtuales que

integren en el aula las TIC y la diversidad de inteligencias: verbal, visual-espacial, musical, interpersonal, etc.

En cuanto a las tareas, se aumentará el número de aquellas llamadas de apoyo o pedagógicas, en virtud de las necesidades específicas de cada alumno. Las actividades de apoyo proporcionan el andamiaje que los alumnos del PMAR necesitan para hacer avanzar en sus competencias. Se usarán modelos orales y escritos, y actividades diseñadas para “aprender a aprender”, por ejemplo las enfocadas a la aplicación de estrategias de comprensión y expresión (predecir o anticipar el contenido, deducir el significado a partir del contexto, etc.) y aquellas dirigidas a un uso correcto y responsable de Internet y de los recursos bibliográficos. Las plataformas digitales adquieren un papel relevante en la presentación de actividades y proyectos individuales o en equipo.

Otra cuestión metodológica importante es la integración de destrezas, es decir, la combinación de dos o más destrezas lingüísticas, engarzadas a semejanza de lo que ocurre en la vida real. Es habitual tratar por separado cada destreza; así, hay actividades dedicadas a la comprensión oral, a la expresión oral, a la comprensión lectora o a la expresión escrita. Sin embargo, en las situaciones reales de comunicación lo más habitual es que varias destrezas se combinen entre sí.

En lo que se refiere a la interacción, se incluirán repeticiones del mensaje (paráfrasis, reformulación, uso de frases estandarizadas, etc.). Asimismo, se emplearán apoyos visuales y lenguaje no verbal para ayudar a comprender los mensajes.

En el PMAR es fundamental una acción tutorial personalizada. Dicha acción estará dirigida a resolver dificultades de aprendizaje concretas, a facilitar técnicas de autoaprendizaje, a promover actitudes, y especialmente a aumentar la autoconfianza en la capacidad de aprendizaje. La idea del profesor instructor ha dado paso al profesor mediador y facilitador del aprendizaje. ‘Mediar’ significa dialogar, crear expectativas positivas, transmitir valores, ser flexibles con el error, utilizar el error como fuente de aprendizaje, favorecer la interacción, ayudar a resolver los conflictos, etc., en definitiva, ayudar a los alumnos a crear conductas que antes no tenían.

Evaluación

La evaluación del progreso de los alumnos será global y continua. ‘Global’ implica incluir todos los aspectos del aprendizaje, no sólo los cognitivos; ‘continua’ significa durante todo el proceso. Partiremos de un estudio inicial, grupal e individual. Se tendrá en cuenta el proceso de aprendizaje, a través de la observación directa del

trabajo en clase, actitud y esfuerzo, intervenciones individuales y en equipo, cuadernos, presentaciones orales, mini-proyectos, pruebas escritas, etc. La evaluación es un instrumento de corrección y mejora, que permite reorientar las actividades de aprendizaje y adoptar medidas de apoyo o refuerzo. Además, deberá ser objetiva y flexible (considerando las circunstancias de los alumnos).

6 ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD EN LOS GRUPOS ORDINARIOS.

APOYOS.

Durante el curso 2022_2023 el departamento de inglés cuenta exclusivamente con un período de apoyo. Debido al número de alumnado con necesidades específicas de aprendizaje, esto resulta del todo insuficiente. A principio de curso se recabará por parte del profesorado de cada grupo la información procedente del departamento de orientación relativa a las adaptaciones curriculares que sean necesarias para el alumnado.

Además, a través de la evaluación inicial se intentará identificar los posibles casos que sean susceptibles de recibir apoyos en la clase de inglés.

El apoyo que se preste se basará en las necesidades pedagógicas de los alumnos y será flexibles. Es decir, que tanto el tipo de apoyo que se realice como los alumnos que lo reciban podrán variar a lo largo del curso siempre en función de las necesidades del alumnado.

La asignación de los apoyos y sus actualizaciones se irán reflejando en las actas del departamento de inglés.

7 PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

• LA EVALUACIÓN INICIAL

Los profesores del departamento realizarán una evaluación inicial o de diagnóstico en cada uno de los cursos y grupos. Esta evaluación incluirá información sobre el nivel competencial de los alumnos y sus conocimientos previos. Esta información nos ayudará a tomar decisiones sobre los objetivos de aprendizaje, los contenidos, las metodologías y el manejo de la clase en cada uno de los grupos. Esta evaluación complementará los informes escolares que tengamos de los alumnos sobre su progreso en el curso anterior.

Podrá incluir:

- **Registros de observación directa** sobre las competencias de los alumnos en comprensión y expresión oral/escrita, conocimientos lingüísticos, motivación, etc.
- **Pruebas específicas** sobre todos o algunos de los cuatro bloques de contenidos y las cuatro destrezas correspondientes: *Listening, Speaking, Reading y Writing*.

A principio de curso se explica a los alumnos los criterios de calificación y recuperación de la asignatura. Además de publicarse en la web del IES, se cuelga una copia impresa de dichos criterios en cada una de las aulas.

- **INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CORRECCIÓN.**

1. Comprensión oral

Tipos de texto: Adaptados o auténticos adecuados al nivel de los alumnos; grabaciones (en CD, radio, TV, YouTube...) sobre temas cotidianos. Se escuchará **dos veces**.

Tipos de tareas:

Responder a preguntas eligiendo una opción entre verdadero/falso

Elegir la opción correcta (a, b, c, d)

Responder a preguntas de respuesta abierta

Rellenar los huecos de un texto

Emparejar: textos y enunciados; textos y fotografías

Comprender y escribir un dictado

Marcar una ruta en un mapa, etc.

Criterios de corrección: Comprensión general y específica; corrección en las respuestas.

2. Expresión e interacción oral

Tipos de tareas:

Entrevista con el profesor sobre los temas estudiados (e.g. información personal, gustos/preferencias, habilidades, tiempo libre, uso de tecnologías, planes...)

Exposición oral, de forma **individual (monólogo, presentación)**.

Descripción (y comparación) de fotografías

Presentación oral

Interacción, por **parejas** o **tríos**

Preguntar y responder preguntas para **completar una tabla** (e.g. sobre lo que hay en su casa, habitación, el instituto, la ciudad) o para **hablar sobre** lo que se hace un día normal, rutinas, lo que se hizo ayer, los planes para el fin de semana...)

Role-plays, simulaciones

Criterios de corrección: Adecuación a la situación, corrección léxica y gramatical, pronunciación, fluidez, cohesión y coherencia, estrategias de interacción.

3. Comprensión escrita

Tipos de texto: tipología diversa, sobre temas cercanos a los intereses y nivel de los alumnos

Tipos de tareas:

- Responder preguntas sobre un texto adecuado a su nivel, un libro graduado o revista juvenil
- Emparejar: textos y epígrafes; textos y fotografías; respuestas y preguntas
- Responder a preguntas eligiendo una opción entre verdadero /falso
- Rellenar huecos con respuesta de opción múltiple
- Encontrar en el texto palabras o frases que respondan a definiciones dadas

Criterios de corrección: Comprensión de información general, específica y detallada; corrección en las respuestas.

4. Expresión e interacción escrita

Tipos de texto: tipología diversa, semejantes a los trabajados en clase

Tipos de tareas:

- Redactar un texto respetando el formato del código escrito, por ejemplo: carta, e-mail, SMS, tabla, notas, cuestionario, menú para un restaurante, entrada para un blog, etc.
- Describir: amigos, parientes, un objeto como el teléfono móvil o el ordenador, su habitación, su casa, el instituto, la ciudad, su deporte favorito, su comida favorita, un lugar, un fenómeno natural, etc.
- Escribir una biografía de una persona famosa

- Escribir una reseña sobre un libro, una película o una obra de teatro
- Narrar una historia (sencilla en 1º y 2º de ESO) o una experiencia personal (utilizando el pasado)
- Redactar un texto sobre planes futuros, vacaciones, viajes
- Defender un argumento
- Argumentar ventajas y desventajas sobre un tema que les resulte familiar.

En los grupos de atención a la diversidad (e.g. PAI, PMAR1) los textos escritos serán sencillos, por ejemplo; carta, email, SMS (siguiendo un modelo).

Criterios de corrección: Corrección ortográfica, gramática, variedad y adecuación del léxico, creatividad, rasgos de cohesión y coherencia, formato y pertinencia de lo que se escribe.

5. Conocimiento de la lengua a través del uso

- Ejercicios de vocabulario y gramática, de tipología diversa
- Transformaciones (re-writing)
- Práctica de pronunciación y ortografía
- Funciones del lenguaje

6. Actitud y organización del trabajo

- Interés y esfuerzo en clase
- Realización de tareas encomendadas por el profesor (deberes)
- Cuaderno de ejercicios (*Workbook*) y cuaderno personal
- Trabajos o proyectos de exposición oral o escrita (individuales o en grupo)
- Desarrollo de estrategias de aprendizaje, autonomía e iniciativa personal, manejo de las TIC

Auto-evaluación y co-evaluación: La evaluación de los alumnos podrá incluir los procedimientos o instrumentos de auto-evaluación y co-evaluación que cada profesor considere oportunos.

8 CRITERIOS DE CALIFICACIÓN.

El Departamento de inglés aplicará la evaluación continua y personalizada, en la que se valorará no sólo la adquisición de conceptos, sino también la capacidad de comunicación del

alumno y su trabajo diario.

Durante el curso se realizarán tres evaluaciones. La materia sobre la que trate la primera será incluida en la segunda y ambas en la tercera. No se realizarán pruebas de recuperación de trimestre ya que la evaluación será continua. La nota final del curso será **la media ponderada de las 3 evaluaciones** que se calculará de la siguiente forma:

1ª Evaluación: 20%

2ª Evaluación: 30%

3ª Evaluación: 50%

Esto promueve que los alumnos trabajen de forma progresiva durante todo los trimestres y a la vez les permite un margen de mejora a lo largo del curso que pueda reflejarse en su calificación final de manera más significativa.

Las calificaciones han de expresarse en los boletines de notas a través de un número entero. Sin embargo, rara vez la media de las diferentes pruebas que se realizan resultan en un número entero por lo que, para redondear o trincar la nota que aparecerá en el boletín se procederá de la siguiente forma:

Desde el departamento de inglés consideramos que el hecho de sobrepasar un número entero no significa automáticamente su **redondeo** al alza.

El redondeo de una nota al número inmediatamente superior no deja de ser unas décimas extra que el alumno no ha conseguido por su propio esfuerzo, sino que es una bonificación que concede el profesorado. Por lo tanto, establecemos que éste se concederá solamente cuando concurren **3 circunstancias A LA VEZ**:

1- La asignatura esté aprobada: En ningún caso se aplicará el redondeo para subir de 4 a 5.

2- El decimal sea 0'7 o superior.

3- El alumno no tenga más de una penalización (es decir, 0'1 máximo) en el apartado de trabajo diario y participación a lo largo del trimestre.

Todos los decimales por debajo de 0'7 se redondearán a la baja independientemente de la nota de trabajo diario.

Para calcular la media ponderada de la nota final de curso, se tendrán en cuenta los decimales exactos de cada una de las evaluaciones anteriores, independientemente del número entero al que se haya truncado la nota a efectos de boletín. En los trimestres en los que los alumnos hayan merecido el redondeo al alza, el número entero que hayan conseguido será el que se tenga en cuenta para calcular la media final de las 3 evaluaciones.

El redondeo a un número entero de la nota final de curso se basará en estos mismos principios, considerándose a efectos de penalizaciones el periodo que comprenda la 3ª evaluación.

NOTA FINAL DEL TRIMESTRE:

8.1 GRUPOS ORDINARIOS 1º ESO, 2º ESO, 3º ESO, 4º ESO:

90% pruebas objetivas (exámenes) y 10% de trabajo diario.

El trabajo diario engloba:

- realizar las tareas que se pidan en el aula, trabajando en las actividades que el profesor proponga usando el inglés lo máximo posible y haciendo el esfuerzo por comunicarse en la lengua extranjera.
- traer el material para la clase de inglés (libros, cuadernos, estuches, libro de lectura, fotocopias y todo aquello que se les haya pedido que traigan al aula para poder seguir la clase con normalidad)
- realizar los deberes que se manden para casa y entregarlos puntualmente el día que se haya establecido.

- En caso de que el alumno o el grupo esté confinado, durante ese periodo este porcentaje se aplicará sobre:
 - la participación y saber estar durante las clases online si las hubiera.
 - la entrega en tiempo y forma de las tareas encomendadas. (Los alumnos deben usar únicamente el correo corporativo, completar los emails de manera correcta y usando las fórmulas de cortesía adecuadas, entregar las tareas en el plazo, formato y medio / plataforma establecida por el profesorado para cada tarea (*Classroom*, email, plataforma Burlington, etc.).)
 - el nivel de esmero y trabajo que se refleje en la tarea: no se aceptarán tareas entregadas en formatos inadecuados tales como fotos borrosas, emails mal redactados o con un asunto erróneo, sin identificar correctamente, etc.
- Los alumnos que no hayan podido asistir a una clase online o entregar puntualmente una tarea por motivos tales como: estar enfermos, asistir al médico, tener problemas de acceso a Internet o falta de dispositivos digitales deberán justificar los motivos para la no asistencia o no entrega de tareas exactamente igual que se justifica durante la enseñanza presencial. Se aceptará un email de padre / madre o tutor legal (enviado en un plazo no superior a dos días) al email del profesor correspondiente explicando la situación. De lo contrario se entenderá que la falta o no entrega de la actividad no está justificada.

Los alumnos partirán con el 10% que valora el trabajo diario (1 punto sobre 10) de manera automática al comienzo de cada trimestre.

Los olvidos de material, la no realización de tareas tanto en el aula como los deberes, la falta de esfuerzo a la hora de comunicarse en lengua inglesa conllevarán una penalización sobre la nota de la evaluación de la siguiente manera:

- el alumno recibirá en la primera evaluación un toque de atención por el primer olvido de material, por la primera ocasión en la que no realice deberes y la primera que se niegue a hacer las tareas en el aula (bien sea hacer el esfuerzo de usar el idioma para comunicarse en el aula, bien sean ejercicios escritos, participaciones orales delante de la clase, representación de diálogos u otras).
- la segunda y consecutivas ocasiones se descontará 0'1 puntos de la parte correspondiente a trabajo diario.

Esto se traduce en que un total de 13 ocasiones en el primer trimestre en las que el alumno no cumpla con lo exigido en lo relativo a trabajo diario (hasta 3 avisos, y 10 penalizaciones de 0'1) conlleva la pérdida del 10 % de la nota (1 punto sobre el total de 10). En el 2º y 3er trimestre consideramos que los alumnos ya conocen la dinámica de trabajo en la materia y ya no se realizarán avisos. Por lo tanto, la penalización se aplicará desde la primera ocasión en la que se incurra en las citadas situaciones de olvido o dejadez.

El 90% de los exámenes está repartido de la siguiente forma:

- a) 25% gramática
- b) 25 % vocabulario

Se intentará realizar una prueba de vocabulario y gramática de contenidos parciales (por ejemplo del primer tema visto) en cada trimestre y un segundo examen que vuelva a incluir lo visto en ese primer examen junto con el resto de la materia trabajada. En el caso de que haya más de una prueba de cada tipo a lo largo del trimestre, la nota de los diferentes exámenes de vocabulario y gramática será ponderada en función de los contenidos que engloben.

c) 40% destrezas:

- Writing 10%: Se valorará la corrección ortográfica, la coherencia y cohesión, la adecuación al tema, el uso correcto de vocabulario y construcciones gramaticales correspondientes al nivel de cada curso y la claridad y organización en la exposición de ideas.
- Reading 10%: Además de la comprensión lectora se valorará que las respuestas estén elaboradas con oraciones completas, la corrección gramatical y ortográfica. El examen de la lectura obligatoria será la nota de la destreza de comprensión lectora en la evaluación en la que se trabaje el libro. La prueba sobre el libro de lectura versará no solamente sobre los aspectos lingüísticos vistos y trabajados en la lectura, sino sobre los contenidos de la misma.

- Listening 10%: Se realizarán 2 escuchas del audio de cada prueba.
- Speaking 10%: El profesor explicará la prueba o pruebas a realizar en cada trimestre. Podrán ser presentaciones orales individuales, representación de diálogos o conversaciones entre 2 o más compañeros, descripción y/o comparación de fotografías (entre otras).

Se realizará un mínimo de una prueba de cada destreza en cada trimestre. A criterio del profesorado, podrán realizarse más pruebas de cada una de las destrezas. Todas las pruebas sobre la misma destreza que se realicen a lo largo del trimestre ponderarán de manera equitativa.

Si la media de alguno de los diferentes apartados una vez realizadas todas las pruebas correspondientes al trimestre es un cero, (bien por haber dejado exámenes en blanco, bien por no haber obtenido ni siquiera unas décimas en ninguna de las pruebas de dicho apartado) ese apartado no mediará con los demás y por lo tanto no se podrá aprobar la evaluación correspondiente. La nota final de la evaluación independientemente de la media resultante del resto de los apartados y el trabajo diario no podrá ser superior a 4 puntos sobre 10.

Si algún alumno falta a un examen, lo realizará el primer día que se incorpore al centro. La corrección o no de esa prueba por parte del profesorado estará supeditada a la presentación de un justificante médico. Los justificantes de otra índole serán valorados por el departamento de inglés en cada caso para considerar si procede o no corregir la prueba. En el caso de no presentar justificante o resultar no válido, la prueba no se corregirá, por lo que no podrá mediar con el resto de exámenes de la evaluación y la nota final de la evaluación será un máximo de 4 puntos sobre 10.

INVALIDACIÓN DE EXÁMENES.

Los alumnos que sean sorprendidos copiando o intentando copiar en un examen por cualquier medio (hablando con un compañero, usando notas de papel "chuletas", dispositivos móviles, smartwatch, etc) tendrán automáticamente la calificación de 0 puntos en esa prueba. Además, se solicitará a aquellos alumnos que porten dispositivos inteligentes tipo *smartwatch* que se lo quiten y lo guarden durante la realización de las pruebas. La negativa a cumplir con estas instrucciones conllevará no poder realizar la prueba con la consiguiente puntuación de cero puntos en la misma. Este proceder se aplicará independientemente de la sanción que pueda conllevar la aplicación del RRI.

8.2 GRUPOS ITINERARIO BILINGÜE (1º ESO, 2º ESO, 3º ESO, 4º ESO)

90% pruebas objetivas (exámenes) y 10% de trabajo diario y uso de la lengua inglesa en el aula.

El trabajo diario y uso de la lengua inglesa en el aula engloba:

a-realizar las tareas que se pidan en el aula, trabajando en las actividades que el profesor proponga.

b-traer el material para la clase de inglés (libros, cuadernos, estuches, libro de lectura, fotocopias y todo aquello que se les haya pedido que traigan al aula para poder seguir la clase con normalidad)

c-realizar los deberes que se manden para casa.

d-esforzarse por expresarse en el aula tanto con el profesor como con los compañeros en inglés. Un desinterés en usar la lengua o no intentar en primera instancia comunicarse en inglés resultará en penalizaciones en este apartado.

- En caso de que el alumno o el grupo esté confinado, durante ese periodo este porcentaje se aplicará sobre:
 - la participación y saber estar durante las clases online si las hubiera.
 - la entrega en tiempo y forma de las tareas encomendadas. (Los alumnos deben usar

únicamente el correo corporativo, completar los emails de manera correcta y usando las fórmulas de cortesía adecuadas, entregar las tareas en el plazo, formato y medio / plataforma establecida por el profesorado para cada tarea (Classroom, email, plataforma Burlington, etc.).

- el nivel de esmero y trabajo que se refleje en la tarea: no se aceptarán tareas entregadas en formatos inadecuados tales como fotos borrosas, emails mal redactados o con un asunto erróneo, sin identificar correctamente, etc.

- Los alumnos que no hayan podido asistir a una clase online o entregar puntualmente una tarea por motivos tales como: estar enfermos, asistir al médico, tener problemas de acceso a Internet o falta de dispositivos digitales deberán justificar los motivos para la no asistencia o no entrega de tareas exactamente igual que se justifica durante la enseñanza presencial. Se aceptará un email de padre / madre o tutor legal (enviado en un plazo no superior a dos días) al email del profesor correspondiente explicando la situación. De lo contrario se entenderá que la falta o no entrega de la actividad no está justificada.

Los alumnos partirán con el 10% que valora el trabajo diario (1 punto sobre 10) de manera automática al comienzo de cada trimestre. Ahora bien, para mantener esa nota, el alumno tiene el compromiso de cumplir con aquello que conlleva cada apartado. En aquellos casos en los que no se cumpla con lo establecido, se aplicará una penalización que irá descontando décimas de su nota final.

Los olvidos de material, la no realización de tareas tanto en el aula como los deberes, y el desinterés en usar el inglés como primera opción para comunicarse en el aula se penalizarán de la siguiente manera:

-el alumno recibirá un toque de atención por el primer olvido de material, por la primera ocasión en la que no realice deberes, la primera vez que se niegue a hacer las tareas en el aula y cuando evite comunicarse en inglés. (El alumno sabe que en la comunicación no se penalizan los fallos, sino el no intentarlo).

-la segunda y consecutivas ocasiones se descontará 0'1 puntos de la parte correspondiente a *trabajo diario y uso de la lengua en el aula*.

Esto se traduce en que un total de 14 ocasiones en el trimestre en las que el alumno no cumpla con lo exigido en lo relativo a este apartado (hasta 4 avisos, uno por cada apartado y 10 penalizaciones de 0'1) conlleva la pérdida del 10 % de la nota (1 punto sobre el total de 10).

El 90% de los exámenes está repartido de la siguiente forma:

- a) 15% gramática
- b) 15 % vocabulario

Se intentará realizar una prueba de vocabulario y gramática de contenidos parciales (por ejemplo del primer tema visto) en cada trimestre y un segundo examen que vuelva a incluir lo visto en ese primer examen junto con el resto de la materia trabajada. En el caso de que haya más de una prueba de cada tipo a lo largo del trimestre, la nota de los diferentes exámenes de vocabulario y gramática será ponderada en función de los contenidos que engloben.

c) 60% destrezas:

- Writing 15% : Se valorará la corrección ortográfica, la coherencia y cohesión, la adecuación al tema, el uso correcto de vocabulario y construcciones gramaticales correspondientes al nivel de cada curso y la claridad y organización en la exposición de ideas.
- Reading 15%: Además de la comprensión lectora se valorará que las respuestas estén elaboradas con oraciones completas, la corrección gramatical y ortográfica. El examen de la lectura obligatoria será la nota de la destreza de comprensión lectora en la evaluación en la que se trabaje el libro.
- Listening 15%: Se realizarán 2 escuchas del audio de cada prueba.
- Speaking 15%: El profesor explicará la prueba o pruebas a realizar en cada trimestre. Podrán ser presentaciones orales, representación de diálogos o conversaciones entre 2 o más compañeros, descripción y/o comparación de

fotografías (entre otras).

Se realizará un mínimo de una prueba de cada destreza en cada trimestre. A criterio del profesorado, podrán realizarse más pruebas de cada una de las destrezas. Todas las pruebas sobre la misma destreza que se realicen a lo largo del trimestre ponderarán de manera equitativa.

Si la media de alguno de los diferentes apartados una vez realizadas todas las pruebas correspondientes al trimestre es un cero, (bien por haber dejado exámenes en blanco, bien por no haber obtenido ni siquiera unas décimas en ninguna de las pruebas de dicho apartado) ese apartado no mediará con los demás y por lo tanto no se podrá aprobar la evaluación correspondiente. La nota final de la evaluación independientemente de la media resultante del resto de los apartados y el trabajo diario no podrá ser superior a 4 puntos sobre 10.

Si algún alumno falta a un examen, lo realizará el primer día que se incorpore al centro. La corrección o no de esa prueba por parte del profesorado estará supeditada a la presentación de un justificante médico. Los justificantes de otra índole serán valorados por el departamento de inglés en cada caso para considerar si procede o no corregir la prueba. En el caso de no presentar justificante o resultar no válido, la prueba no se corregirá, por lo que no podrá mediar con el resto de exámenes de la evaluación y la nota final de la evaluación será un máximo de 4 puntos sobre 10.

INVALIDACIÓN DE EXÁMENES.

Los alumnos que sean sorprendidos copiando o intentando copiar en un examen por cualquier medio (hablando con un compañero, usando notas de papel "chuletas", dispositivos móviles, smartwatch, etc) tendrán automáticamente la calificación de 0 puntos en esa prueba. Además, se solicitará a aquellos alumnos que porten dispositivos inteligentes tipo *smartwatch* que se lo quiten y lo guarden durante la realización de las pruebas. La negativa a cumplir con estas instrucciones conllevará no poder realizar la prueba con la consiguiente puntuación de cero puntos en la misma. Este proceder se aplicará independientemente de la sanción que pueda conllevar la aplicación del RRI.

8.3 PROGRAMAS ESPECÍFICOS 1º PMAR (2º ESO), 4º ESO AGRUPADO:

80% pruebas objetivas (exámenes) y 20% de trabajo diario y participación activa en el aula.

A) El **trabajo diario** engloba:

- realizar las tareas que se pidan para realizar en casa (deberes).
- traer el material para la clase de inglés (libros, cuadernos, estuches, libro de lectura, fotocopias y todo aquello que se les haya pedido que traigan al aula para poder seguir la clase con normalidad)

B) La **participación activa en el aula** supone:

- participar en las dinámicas que el profesor proponga en el aula: intervenciones orales, presentaciones ante la clase, diálogos, salir a la pizarra, etc.
- realizar los ejercicios y tareas escritas que se propongan para realizar en el aula.
- esforzarse en usar la lengua inglesa para expresarse en clase. (El alumno sabe que en la comunicación no se penalizan los fallos, sino el no intentarlo).

- En caso de que el alumno o el grupo esté confinado, durante ese periodo este porcentaje se aplicará sobre:

- la participación y saber estar durante las clases online si las hubiera.
- la entrega en tiempo y forma de las tareas encomendadas. (Los alumnos deben usar únicamente el correo corporativo, completar los emails de manera correcta y usando las fórmulas de cortesía adecuadas, entregar las tareas en el plazo, formato y medio / plataforma establecida por el profesorado para cada tarea (Classroom, email, plataforma Burlington, etc.).
- el nivel de esmero y trabajo que se refleje en la tarea: no se aceptarán tareas entregadas

en formatos inadecuados tales como fotos borrosas, emails mal redactados o con un asunto erróneo, sin identificar correctamente, etc.

- Los alumnos que no hayan podido asistir a una clase online o entregar puntualmente una tarea por motivos tales como: estar enfermos, asistir al médico, tener problemas de acceso a Internet o falta de dispositivos digitales deberán justificar los motivos para la no asistencia o no entrega de tareas exactamente igual que se justifica durante la enseñanza presencial. Se aceptará un email de padre / madre o tutor legal (enviado en un plazo no superior a dos días) al email del profesor correspondiente explicando la situación. De lo contrario se entenderá que la falta o no entrega de la actividad no está justificada.

Los alumnos partirán con el 20% que valora el trabajo diario y participación activa en el aula (2 puntos sobre 10) de manera automática al comienzo de cada trimestre. Ahora bien, para mantener esa nota, el alumno tiene el compromiso de cumplir con aquello que conlleva cada apartado. En aquellos casos en los que no se cumpla con lo establecido, se aplicará una penalización que irá descontando décimas de cada uno de los apartados.

Penalización sobre el trabajo diario:

- el alumno recibirá un toque de atención por el primer olvido de material y otro por la primera ocasión en la que no realice deberes. Estos avisos no conllevan pérdida de nota.
- la segunda y consecutivas ocasiones se descontará 0'1 puntos de la parte correspondiente a trabajo diario.
- Por lo tanto, un total de 12 ocasiones en el trimestre en las que el alumno no cumpla con lo exigido en lo relativo a trabajo diario conlleva la pérdida del 10 % de la nota (1 punto sobre el total de 10). Es decir, el resultado de descontar hasta 2 avisos (uno por cada apartado), y 10 penalizaciones de 0'1.

Penalización sobre la participación activa:

-el alumno recibirá un aviso la primera vez que se niegue a hacer las tareas escritas en el aula, a intentar expresarse en inglés, se niegue a participar de manera activa o demuestre desgana ante las actividades propuestas.

La segunda y consecutivas ocasiones se descontará 0'1 puntos de la parte correspondiente a participación activa en el aula.

Esto se traduce en que un total de 11 ocasiones en el trimestre en las que el alumno no cumpla con lo exigido en lo relativo a participación activa (1 aviso, y 10 penalizaciones de 0'1) conlleva la pérdida del 10 % de la nota (1 punto sobre el total de 10).

El 80% de los exámenes está distribuido de la siguiente forma:

- a) 20% gramática
- b) 20 % vocabulario

Se intentará realizar una prueba de vocabulario y gramática de contenidos parciales (por ejemplo del primer tema visto) en cada trimestre y un segundo examen que vuelva a incluir lo visto en ese primer examen junto con el resto de la materia trabajada. En el caso de que haya más de una prueba de cada tipo a lo largo del trimestre, la nota de los diferentes exámenes de vocabulario y gramática será ponderada en función de los contenidos que engloben.

c) 40% destrezas:

- Writing 10% : Se valorará la corrección ortográfica, la coherencia y cohesión, la adecuación al tema, el uso correcto de vocabulario y construcciones gramaticales correspondientes al nivel de cada curso y la claridad y organización en la exposición de ideas.
- Reading 10%: Además de la comprensión lectora se valorará que las respuestas estén elaboradas con oraciones completas además de la corrección gramatical y ortográfica. El examen de la lectura obligatoria será la nota de la destreza de comprensión lectora en la evaluación en la que se trabaje el libro.
- Listening 10%: Se realizarán 2 escuchas del audio de cada prueba.
- Speaking 10%: El profesor explicará la prueba o pruebas a realizar en cada

trimestre. Podrán ser presentaciones orales, representación de diálogos o conversaciones entre 2 o más compañeros, descripción y/o comparación de fotografías (entre otras).

Si se obtiene un cero o se deja en blanco un examen, bien de gramática, vocabulario o destrezas, ese examen no mediará con los demás y por lo tanto no se podrá aprobar la evaluación correspondiente. La nota final de la evaluación independientemente de la media resultante del resto de los exámenes y el trabajo diario no podrá ser superior a 4 puntos sobre 10.

Si algún alumno falta a un examen, lo realizará el primer día que se incorpore al centro. La corrección o no de esa prueba por parte del profesorado estará supeditada a la presentación de un justificante médico. Los justificantes de otra índole serán valorados por el departamento de inglés en cada caso para considerar si procede o no corregir la prueba. En el caso de no presentar justificante o resultar no válido, la prueba no se corregirá, por lo que no podrá mediar con el resto de exámenes de la evaluación y la nota final de la evaluación será un máximo de 4 puntos sobre 10.

INVALIDACIÓN DE EXÁMENES.

Los alumnos que sean sorprendidos copiando o intentando copiar en un examen por cualquier medio (hablando con un compañero, usando notas de papel "chuletas", dispositivos móviles, smartwatch, etc) tendrán automáticamente la calificación de 0 puntos en esa prueba. Además, se solicitará a aquellos alumnos que porten dispositivos inteligentes tipo *smartwatch* que se lo quiten y lo guarden durante la realización de las pruebas. La negativa a cumplir con estas instrucciones conllevará no poder realizar la prueba con la consiguiente puntuación de cero puntos en la misma. Este proceder se aplicará independientemente de la sanción que pueda conllevar la aplicación del RRI.

9 RECUPERACIÓN DE LA MATERIA PENDIENTE DE CURSOS ANTERIORES. PLAN DE REFUERZO PERSONALIZADO PARA LAS MATERIAS O ÁMBITOS NO SUPERADOS.

Los profesores de los correspondientes grupos realizarán una supervisión de cómo evolucionan los alumnos con la materia pendiente del curso anterior e informarán trimestralmente a las familias.

Dada la continuidad en el desarrollo de los objetivos de las áreas de lenguas extranjeras, la progresión del alumnado se basa indiscutiblemente en la consolidación de los conocimientos previos y la adquisición de los contenidos del curso en el que los alumnos se encuentran matriculados. **Por lo tanto, si un alumno aprueba la 2ª evaluación de su curso actual recuperará la asignatura de inglés del curso o cursos anteriores.**

Para favorecer la consolidación de los contenidos que deben superar, además de las explicaciones y trabajo correspondiente al curso actual, los alumnos seguirán un **plan de refuerzo personalizado**.

Este plan consistirá en el trabajo por parte del alumno en un dossier de recuperación durante el primer y segundo trimestre. (El alumno comprará en el centro escolar las fotocopias del material de repaso). Además, y de manera excepcional durante este curso, el alumno tendrá acceso de manera gratuita al material digital del curso anterior de la editorial del libro texto.

Esto le permitirá trabajar y repasar de manera autónoma los contenidos no superados del curso anterior. El profesorado realizará un seguimiento periódico de su trabajo y progreso, resolviendo las dudas del alumnado y detectando las carencias que pueda presentar.

El trabajo del alumno en el plan de refuerzo no constituye en sí mismo una calificación, sino que es un medio para facilitar que el alumno pueda superar con éxito la materia pendiente.

En caso de no aprobar la 2ª evaluación del presente curso escolar, el alumno deberá presentarse al **examen de pendientes** en la fecha que se convoque (alrededor del mes de mayo).

Esta prueba de pendientes tiene carácter de convocatoria única, por lo que no se repetirá el examen ni se ofrecerá otra fecha alternativa a los alumnos que no se presenten a la misma.

Los alumnos serán informados de los contenidos y el tipo de prueba que deberán realizar con la suficiente antelación. Esta prueba extraordinaria de recuperación incluirá todos los apartados de las pruebas objetivas (vocabulario, gramática, *reading*, *listening*, *writing* y *speaking*).

Los alumnos que no acudan a la convocatoria o no superen esta prueba para recuperar la asignatura pendiente, así como aquellos alumnos que no hayan superado el curso actual en la convocatoria ordinaria, tendrán la materia pendiente para el curso siguiente al no estar previsto en la normativa vigente la realización de pruebas extraordinarias.

Si por razones sanitarias no se pueden realizar pruebas presenciales en el centro escolar, o si el alumno no puede acudir a realizar la prueba por situación de confinamiento, se informará a los alumnos con la suficiente antelación sobre el método de recuperación alternativo que se establezca.

10 PLAN DE SEGUIMIENTO PERSONAL PARA ALUMNADO QUE PERMANECE EN EL MISMO CURSO.

Para el alumnado que deba permanecer en el mismo curso se estudiará el plan de seguimiento personalizado que el profesorado de la materia del curso anterior elaboró en junio. Este plan podrá ser revisado y actualizado conforme a la progresión del alumno a lo largo del curso. El plan podrá contemplar bien actuaciones de refuerzo en el caso de alumnos que repiten con la materia de inglés suspensa o bien tareas de enriquecimiento o ampliación para aquellos que a pesar de repetir curso, sí habían superado la materia el curso anterior.

11 ELEMENTOS TRANSVERSALES

Incorporaremos la educación en valores democráticos como contenido de carácter transversal en la materia. Desde la asignatura de inglés se pretende inculcar en el alumnado una serie de valores que faciliten la convivencia en una sociedad plural y democrática y con unos hábitos de vida saludables. Los alumnos deben saber y reconocer sus derechos y obligaciones respetando los de los demás, siendo tolerantes y cooperativos. Fomentaremos el diálogo como medio para resolver los conflictos.

Durante el desarrollo de los contenidos, intentaremos educar en los siguientes ámbitos:

- Educación para la salud y educación sexual
- Educación para la igualdad de oportunidades y la igualdad entre sexos: El trabajo en el aula nos da la oportunidad de trabajar el respeto mutuo entre los sexos apreciando al mismo tiempo sus diferencias.
- Educación para la convivencia: En las distintas actividades se favorecerá el trabajo en equipo y la convivencia.
- Educación vial: Trabajaremos este aspecto en las unidades que traten sobre la vida en las ciudades, el tráfico y la contaminación.
- Educación para la paz

En la materia de inglés se conocen otras culturas mediante la comprensión de textos orales y escritos.

Colaboraremos en las actividades que organice el centro en días especiales o de carácter internacional: Día de la paz, día del niño, día de los derechos humanos, día del voluntariado, etc. La educación en valores es un aspecto fundamental de las competencias sociales y cívicas.

12 PLAN DE LECTURA ESPECÍFICO A DESARROLLAR DESDE LA MATERIA

Desde la asignatura de inglés se desarrollan estrategias de comprensión en la lectura a diario a través de la lectura y comprensión de textos. Pero además, el departamento ha propuesto la lectura obligatoria de libros graduados y adecuados al nivel de los alumnos.

Los libros de lectura obligatoria durante el curso 2022-2023 son:

CURSO	TÍTULO	EDITORIAL
1º ESO	The Boy With The Dark Secret	<i>Activity Readers, Burlington Books</i>
1º ESO BIL	The Canterville Ghost (A1+)	<i>Burlington International Readers A1+</i>
2º ESO	A Dangerous Game	<i>Activity Readers, Burlington Books</i>
2º ESO BIL	Classic Short Stories (B1)	<i>Burlington International Readers B1</i>
3º ESO	The Case of The Ancient Artefact	<i>Activity Readers, Burlington Books</i>
3º ESO BIL	Brewster's Millions (B1+)	<i>Burlington International Readers B1+</i>
4º ESO	Channel to the Future	<i>Activity Readers, Burlington Books</i>
4º ESO BIL	Six Boys From Tonga (B2)	<i>Burlington International Readers B2</i>

Para los cursos de PAI, PMAR, 3º Diversificación y 4º ESO Agrupado no se proponen libros de lectura completos como tal, sino que se proporcionarán otras lecturas para llevar a cabo de manera complementaria en el aula.

13 MATERIALES Y RECURSOS DIDÁCTICOS

Las aulas cuentan con pizarras, proyectores, ordenador y conexión a internet.

Además de los recursos online, fotocopias y material extra que el profesorado pueda utilizar en las clases, los alumnos deberán tener obligatoriamente su libro de texto de clase (*Student's Book*) y su correspondiente libro de actividades (*Workbook*). El *Workbook* (o libro de ejercicios) es personal e intransferible. Cada alumno tiene que contar con el suyo propio. En caso de que quiera reutilizar un *Workbook* que ya haya sido usado anteriormente por otro alumno, éste deberá estar sin escribir ni completar. Además deberá asegurarse de **que el código de la editorial no ha sido usado todavía** para acceder a la plataforma online. Si ya ha sido usado, el alumno deberá comprar la licencia online para acceder al libro interactivo de la Editorial Burlington.

Será obligatorio para todos los alumnos utilizar los libros de texto así como el correo corporativo del centro, a través del cual accederán a la plataforma Google Classroom u otra que los profesores establezcan. No se permitirá el uso de correos personales que no pertenezcan al dominio "@ieslamuela.com" para contactar con el profesorado ni para enviar trabajos.

Los alumnos contarán con acceso online al libro interactivo de la Editorial Burlington. Esta plataforma podrá ser usada por el profesorado para proponer deberes y tareas para casa. Es obligación de las familias comunicar al profesorado cualquier problema de acceso a Internet que el alumnado pueda tener de manera puntual. En caso contrario, aquellas tareas que los alumnos no hagan online sin justificación de la familia, serán valoradas como no realizadas.

Los libros de texto a utilizar durante el curso escolar 2022-2023 son los siguientes:

CURSO	TÍTULO	EDITORIAL
1º ESO	Student's Book: Options 1 (& Workbook)	Burlington
1º ESO BIL	Student's Book: Burlington International English A2 (& Workbook)	Burlington
2º ESO	Student's Book: Way to English 2 (& Workbook)	Burlington
2º ESO BIL	Student's Book: Burlington International English B1 (& Workbook)	Burlington
3º ESO	Student's Book: Options 3 (& Workbook)	Burlington
3º ESO BIL	Student's Book: Burlington International English B1 + (& Workbook)	Burlington
4º ESO	Student's Book: Way to English 4 (& Workbook)	Burlington
4º ESO BIL	Student's Book: Burlington International English B2 (& Workbook)	Burlington
PAI	Student's Book: New Action 1 (& Workbook) (Basic practice)	Burlington
1º PMAR	Student's Book: New Action 2 (& Workbook) (Basic practice)	Burlington

3º DIVERS.	Student's Book: New Action 3 (& Workbook)	<i>Burlington</i>
4º Agrupado	Student's Book: New Action 4 (& Workbook)	<i>Burlington</i>

14 ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES Y COMPLEMENTARIAS.

Desde el departamento de inglés consideramos que las actividades que van más allá de lo meramente curricular contribuyen en gran medida a generar interés en los alumnos así como para la adquisición de las competencias clave.

La participación del alumnado en las actividades extraescolares y complementarias estarán supeditadas al cumplimiento de la normas de convivencia por parte del alumnado. Todo alumnado que hay sido amonestado por conductas contrarias al RRI será excluido de las actividades extraescolares y complementarias. No obstante, el departamento se reserva el derecho a estudiar cada caso de manera particular, valorando la gravedad de las infracciones cometidas y la idoneidad de los candidatos a participar en dichas actividades.

Este curso y siempre y cuando la situación sanitaria lo permita, se prevé realizar diferentes actividades. Estarán supeditas al calendario que se diseñe a nivel de centro, de manera que la oferta de actividades extraescolares y complementarias sea adecuada y equilibrada entre los diferentes grupos y departamentos. La previsión del departamento de inglés queda de la siguiente manera:

ACTIVIDAD	CURSOS/GRUPOS	DURACIÓN	TEMPORALIZACIÓN
Inmersión lingüística inglés en Moragete	1º ESO y / o 2º ESO	3-4 días	fin 2º trimestre o comienzo 3er trimestre.
Intercambio escolar con centro educativo en Holanda	3º ESO	1 semana en Holanda/ 1 semana como anfitriones	2º / 3er trimestre
Estancia en Irlanda con alojamiento en familias	4º ESO	5-7 días	2º trimestre
Concurso Spelling Bee (IES Valdespartera)	4 alumnos del programa BRIT-Aragón	Una jornada escolar	mayo
II Concurso Spelling Bee La Muela	todos	Media jornada escolar	2º trimestre
Descenso guiado en inglés por el Ebro (Ebronautas)	1º ESO y o 2º ESO	Una jornada escolar	junio
Teatro en inglés	1º ESO / 3º ESO	Dos sesiones	final del 1er trimestre.

15 MECANISMOS DE REVISIÓN, EVALUACIÓN Y MODIFICACIÓN DE LAS PROGRAMACIONES.

La programación del departamento es un documento flexible que puede ser modificado en función de las necesidades que se vayan observando.

La observación y análisis del funcionamiento de la programación se realizarán en las reuniones del departamento donde:

- Se estudiará la puesta en práctica de las unidades didácticas y los posibles cambios a realizar en contenidos, aspectos metodológicos y recursos didácticos.
- Se analizarán los resultados de evaluación y se recogerán propuestas de mejora.
- Se realizarán propuestas sobre medidas generales de atención a la diversidad
- Se revisará el plan de seguimiento de los alumnos con la materia pendiente.

Cada profesor reflexionará sobre su práctica docente y podrá incluir indicadores de logro en relación con los resultados de los alumnos, los recursos y la metodología adoptada.